

DIPLOMA IN SECURITY MANAGEMENT

Term-End Examination

June, 2011

**BSEI-008 : SUPERVISION AND OPERATION
HANDLING**

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

- Note :** (i) Question No. 1 is *compulsory* for part - A, B.
(ii) Question No. 2 attempt *any 7* out of 10 questions.
(iii) Question No. 3 attempt *any 3* out of 5 questions.

PART - A

1. Fill in the blanks : 12x1=12
- (a) Security personnel must have their _____ open all the times on duty.
- (b) Whistle is connected to the _____ and is kept in the chest pocket.
- (c) Telephone No of fire brigade is _____ .
- (d) In our country _____ is responsible for law and order.
- (e) A security officer should always be smartly and well _____ .
- (f) Human barrier is more economical as compared to the _____ and _____ application.

00510

- (g) All the Entry and Exit Gates are manned _____ basis.
- (h) Protective lighting serves as a deterrent for protection from _____ .
- (i) Fire brigade is responsible for fire fighting as well as _____ in the event of other accidents.
- (j) _____ is used by the security staff to warn all concerned of an emergency.
- (k) Procurement of material is normally carried out by purchase or _____ department.

PART - B

Tick (✓) (X) *True/False* on the following : 16x1=16

- (a) Grooming is generally more important to a security staff than others. ()
- (b) Most uniforms consist of Trouser, Jacket or Jumper, Tie, and Shirt. ()
- (c) Section 17 of PSAR Act 2005. Lays down the provision with respect to the uniforms of private security guard or supervisor. ()
- (d) A well dressed officer is always a point of sneering for others. ()
- (e) Tel. No. of fire brigade is 100 ()
- (f) Security supervisor should possess cool temperament and with good communication skill. ()
- (g) Military will generally respond to your call for an emergency. ()
- (h) In our country Army is responsible for law and order. ()
- (i) Security personnel should desist from lending and borrowing money. ()
- (j) Close watch should be kept by security on accepting commissions for issue of supply orders. ()
- (k) Always Rely on your memory, wherever possible make a note of all point. ()

- (l) Physical access control can be achieved by a human (a Guard, bouncer, or Receptionist). ()
- (m) Never rely too much on your memory, wherever possible make a note of all points, you hear or notice. ()
- (n) Search is of two types. Touch/cursory and detailed/rigorous. ()
- (o) All windows and ventilators must not have security grills. ()
- (p) Downward communication is the flow of information downward through the chain of command. ()

2. Attempt *any seven* questions out of *10* questions : $7 \times 6 = 42$

- (a) Explain the statutes in our country which pertain to the uniforms for private security agencies.
- (b) Name a few clocking points (or key point) and intimate the reasons for the same.
- (c) Write what is Guard's Note book and how should it be used.
- (d) Write a short Note on guard dogs.
- (e) What are the behavioural expectations from security staff.
- (f) Write a short note on liaison with fire Brigade.

- (g) Explain the meaning and scope access control.
- (h) What are the reasons for loss of Property / Materials.
- (i) List possible Entry and Exit gates in an industry.
- (j) What are the important points that you need to check in an Identity card.

3. Attempt *any three* questions out of 5 questions. **3x10=30**

- (a) Discuss the safety provisions required to be observed in an Industry in accordance with factory act 1948.
- (b) Security staff needs to have a certain knowledge base to be Effective in their task. Enumerate any ten.
- (c) List various entries to be made in Daily Diary.
- (d) Whenever the security staff is away on patrolling. There are certain points that need to be checked write any ten.
- (e) Disciplined security staff is required to follow a certain code, Enumerate any ten points for code of conduct of security personnel.

सुरक्षा प्रबंधन में डिप्लोमा

सत्रांत परीक्षा

जून, 2011

बी.एस.ई.आई-008 : निरीक्षण और चालन व्यवस्था

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

- नोट : (i) प्रश्न 1 अनिवार्य हैं (भाग क, ख)।
(ii) प्रश्न 2 के 10 में से किन्हीं 7 के उत्तर लिखें।
(iii) प्रश्न-3 के 5 में से किन्हीं 3 के उत्तर लिखें।

भाग-क

1. खाली स्थान भरे : 12x1=12
- (a) सुरक्षा कर्मचारियों को हर समय अपने _____
ड्यूटी के दौरान खुले रखने चाहिये।
- (b) सीटी, _____ के साथ जोड़ी जाती है तथा उपरी
जेब में रखी जाती है।
- (c) अग्नीशामन विभाग का टेलीफोन नम्बर _____
है।
- (d) हमारे देश में _____ कानून तथा व्यवस्था के
लिये जिम्मेदार है।
- (e) सुरक्षा अधिकारी को हमेशा चुस्त तथा अच्छी
_____ में होना चाहिये।

- (f) _____ तथा _____ की तुलना में मानवीय बाधाएँ अधिक किफायती/सस्ती होती हैं।
- (g) सभी प्रवेश व निकास द्वारों पर _____ के आधार पर पहरा होता है।
- (h) बचाव वाली लाइट _____ को रोकने का काम करती है।
- (i) फायर ब्रिगेड (दमकल) फायर फाईटिंग के साथ-साथ अन्य दुर्घटना होने की दशा में _____ के लिये जिम्मेदार है।
- (j) सिव्योरिटी स्टाफ द्वारा _____ का इस्तेमाल सभी सम्बन्धित व्यक्तियों को आपातकाल की चेतावनी देने के लिये किया जाता है।
- (k) सामानों की खरीद आमतौर पर क्रय विभाग या _____ विभाग द्वारा की जाती है।

भाग - ख

सही/गलत बताये (✓) (×):

16x1=16

- (a) अन्यों की अपेक्षा सुरक्षा कर्मचारियों को प्रशिक्षण देना अधिक महत्वपूर्ण है। ()
- (b) अधिकतर वर्दियों में पैंट जैकेट या जम्फर, टाई तथा कमीज होते हैं। ()
- (c) PSAR अधिनियम 2005 के खण्ड 17 में निजि सुरक्षा गार्ड या सुपरवाईजर की वर्दी के प्रावधान दिये गये हैं। ()
- (d) एक अच्छी वर्दी पहना हुआ अफिसर हमेशा दूसरों के लिये उपहास का विषय होता है। ()
- (e) फायर ब्रिगेड का टेलीफोन नं 100 है। ()
- (f) सुरक्षा सुपरवाईजर को शान्त स्वभाव तथा बातचीत में निपुण होना चाहिये। ()
- (g) आमतौर पर सेना आपकी आपातकाल की सूचना पर कार्यवाही करेगी। ()
- (h) हमारे देश में आर्मी कानून व्यवस्था के लिये जिम्मेदार है। ()
- (i) सुरक्षा कर्मचारियों को धन उधार लेने तथा देने से परहेज रखना चाहिए। ()
- (j) सिक््योरिटी स्टाफ को सप्लाई आदेश जारी करने के लिये दिये जाने वाले कमीशन पर पैनी नजर रखनी चाहिये। ()

- (k) हमेशा अपनी याददास्त पर विश्वास करे तथा जब कभी सम्भव हो सभी बातों को नोट करे। ()
- (l) भौतिक प्रवेश नियन्त्रण एक मानव (एक गार्ड बाऊंसर या रिसपेशनलिस्ट) द्वारा किया जा सकता है। ()
- (m) अपनी याददास्त पर कभी ज्यादा भरोसा न करे जब सम्भव हो सभी बातों को नोट करे जो आपने देखी या सुनी हो। ()
- (n) तलाशी दो प्रकार की है। छूना/सरसरी तथा विस्तृत/सख्ती से। ()
- (o) सभी खिडकियों व रोशनदानों में सुरक्षा ग्रील नहीं होनी चाहिये। ()
- (p) नीचे की तरफ के संधारण में सूचनाओं को कमान को चैन/कडी के द्वारा नीचे की तरफ भेजा जाता है। ()

2. 10 में से **कोई सात** प्रश्नों के उत्तर लिखे : 7x6=42

- (a) निजि सुरक्षा गार्ड की वर्दी के बारे में हमारे देश में क्या कानूनी प्रावधान है?
- (b) कुछ कलोक्रींग पावाइंट (या key point) का नाम बतायें व उनके कारण भी बताये?
- (c) गार्ड की पुस्तिका के बारे में तथा इसके इस्तेमाल के बारे में बतायें?
- (d) गार्ड कुत्तों पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखे?

- (e) सिव्कोरिटी स्टाफ से व्यवहारिक अपेक्षायें क्या हैं ?
- (f) फायर ब्रिगेड से मेलमिलाप/तालमेल पर संक्षिप्त टिप्पणी करे ?
- (g) प्रवेश नियन्त्रण का अर्थ व गुंजाईस क्या है समझाये ?
- (h) सम्पत्ति व सामानो को हानियों के क्या कारण है ?
- (i) एक उद्योग में सम्भावित प्रवेश व निकास द्वारा/गेटों की सूची बनाये ?
- (j) एक पहचान पत्र की जाँच करते समय किन-किन बातों को चैक करना चाहिये ?

3. पाँच में से किन्ही 3 के उत्तर लिखे : 3x10=30

- (a) फैक्ट्री अधिनियम 1948 के अनुसार बचाव हेतु अपनाये जाने वाले प्रावधानों के बारे में व्याख्या करे ?
- (b) सुरक्षा कर्मचारियों को उनके काम को ठीक प्रकार से करने के लिये एक विशेष ज्ञान होना चाहिये उनमें से कोई दस लिखे ?
- (c) दैनिक डायरी में दर्ज की जाने वाली विभिन्न प्रविष्टियों की सूची बनाये ?
- (d) गस्त के दौरान सुरक्षा कर्मचारियों को कुछ बातें चैक करनी चाहिये उनमें से कोई दस लिखे ?
- (e) अनुशासित सुरक्षा कर्मचारियों द्वारा अपनाई जाने वाली आचार संहिता की कोई दस बातें लिखे ।