

No. of Printed Pages : 6

EPA-01

**BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME
(BDP)**

Term-End Examination

June, 2022

EPA-01 : ADMINISTRATIVE THEORY

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 100

***Note** : Answer the questions as per the instructions
given in each Section.*

Section—I

***Note** : Answer any **two** of the following questions in
about **500** words each. Each question carries
20 marks.*

1. Examine the place of 'anonymity' and 'commitment' in Civil Service.
2. "The term 'Bureaucracy' is used to connote different meanings." Comment.

P. T. O.

3. Examine the factors affecting centralisation and decentralisation.
4. Discuss the various techniques of supervision.

Section—II

Note : Answer any *four* of the following questions in about **250** words each. Each question carries 12 marks.

5. Bring out the arguments in favour and against the concept of unity of command.
6. Discuss the different types of communication.
7. Explain the significance and characteristics of a good administrative theory.
8. Examine the scope and domain of public administration.
9. Write a note on the different types of bureaucracy.
10. Describe the salient features of staff agencies.
11. What are the different techniques of coordination ?

12. Write a note on conceptual approaches to comparative public administration.

Section—III

Note : Answer any *two* of the following questions in about **100** words each. Each question carries 6 marks.

13. Distinguish between public and business administration.
14. What do you understand by a formal organisation ?
15. Discuss the meaning of leadership.
16. List the types of organisational development interventions.

EPA-01

स्नातक उपाधि कार्यक्रम (बी. डी. पी.)

सत्रांत परीक्षा

जून, 2022

ई. पी. ए.-01 : प्रशासनिक सिद्धान्त

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर प्रत्येक भाग में दिये गये
निर्देशानुसार लिखिये।

भाग—I

नोट : निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर
(प्रत्येक) 500 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के
20 अंक हैं।

1. लोक सेवा में 'अनामिता' और 'प्रतिबद्धता' के स्थान का परीक्षण कीजिए।
2. "‘नौकरशाही' शब्द विभिन्न अर्थों को व्यक्त करता है।"
टिप्पणी कीजिए।

3. केन्द्रीकरण और विकेन्द्रीकरण को प्रभावित करने वाले कारकों का परीक्षण कीजिए।
4. निरीक्षण की विभिन्न तकनीकों की चर्चा कीजिए।

भाग—II

नोट : निम्नलिखित में से किन्हीं **चार** प्रश्नों के उत्तर लगभग **250** शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 12 अंक हैं।

5. समादेश की एकता के सिद्धान्त के पक्ष और विरोध में तर्कों को उजागर कीजिए।
6. संचार के विभिन्न प्रकारों की चर्चा कीजिए।
7. एक अच्छे प्रशासनिक सिद्धान्त के महत्व और विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।
8. लोक प्रशासन के विषय-क्षेत्र और प्रभाव-क्षेत्र का परीक्षण कीजिए।
9. नौकरशाही के विभिन्न प्रकारों पर एक टिप्पणी लिखिए।
10. स्टाफ अभिकरणों की प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिए।
11. समन्वय की विभिन्न तकनीकें क्या हैं ?

12. तुलनात्मक लोक प्रशासन के अवधारणात्मक उपागमों पर एक टिप्पणी लिखिए।

भाग—III

नोट : निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर (प्रत्येक) लगभग 100 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 6 अंक हैं।

13. लोक प्रशासन तथा व्यापारिक प्रशासन के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए।
14. औपचारिक संगठन से आप क्या समझते हैं ?
15. नेतृत्व के अर्थ की चर्चा कीजिए।
16. संगठनात्मक विकास हस्तक्षेपों के प्रकारों को सूचीबद्ध कीजिए।