00112

MASTER OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (Revised)

Term-End Examination

June, 2012

MLIE-103: ACADEMIC LIBRARY SYSTEM

Important Instruction:

This question paper should be attempted only by those candidates who have registered for MLIS from **July, 2005 and onwards.**

Time: 3 hours

Maximum Marks: 100

Note: Attempt all questions. All questions carry equal marks.

Illustrate your answers with suitable examples and diagrams, wherever necessary. Write relevant Q. No. before writing the answer.

1.1 Give an account of the functions of a university library along with changes that have occurred under the impact of IT.

OR

- **1.2** Discuss the role of UGC in promoting education in library and information science.
- 2.1 What are the sources of finance for university and college libraries? Describe the guidelines for achieving effective financial management in these libraries.

OR

- 2.2 Why do libraries need a "weeding out policy"?

 Discuss some of the hindrances associated with weeding of non-serviceable documents.
- 3.1 Explain why earning money has become an attractive option for libraries? Describe options for levying service charges.

OR

- 3.2 Explain the need for continuing education. Discuss its delivery modes for LIS professionals.
- **4.1** Discuss the need concept and objectives of resource sharing among libraries.

OR

- **4.2** Give an account of the CSIR E-Journals Consortium.
- 5. Write short notes on *any three* of the following (in about 300 words each):
 - (a) Materials suitable for weedings out
 - (b) Problems in shelf arrangement of documents
 - (c) Collection evaluation
 - (d) Types and advantages of tele-conferencing
 - (e) Need for library networking

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि (संशोधित) सत्रांत परीक्षा

जून, 2012

एम.एल.आई.ई. -103 : शैक्षिक पुस्तकालय प्रणाली

महत्वपूर्ण निर्देश: यह प्रश्न पत्र केवल उन छात्रों के लिए है जिन्होंने एम. एल.आई.एस. में पंजीकरण जुलाई, 2005 या उससे बाद में किया है।

समय : ३ घण्टे

अधिकतम अंक : 100

- नोट: सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए । सभी प्रश्नों के अंक समान हैं । अपने उत्तरों की पुष्टि के लिए उचित उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार रेखाचित्रों का भी प्रयोग कीजिए । उत्तर लिखने से पूर्व सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए ।
- 1.1 आई. टी. के प्रभाव के कारण आये परिवर्तनों का उल्लेख करते हुए एक विश्वविद्यालय पुस्तकालय के कार्यों का वर्णन कीजिए। अथवा
- 1.2 पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की शिक्षा को बढ़ावा देने में यू. जी. सी. की भूमिका की चर्चा कीजिए।
- 2.1 विश्वविद्यालयों तथा महाविद्यालयों के पुस्तकालयों के वित्तीय स्रोतों का उल्लेख कीजिए। इन पुस्तकालयों में प्रभावशील वित्तीय प्रबंधन को सफल बनाने के लिए मार्गदर्शकों का वर्णन कीजिए।

अथवा

- 2.2 पुस्तकालयों में एक छँटनी-नीति की आवश्यकता क्यों है ? जीर्ण-शीर्ण प्रलेखों की छँटनी से सम्बद्ध कुछ अड्चनों की चर्चा कीजिए।
- 3.1 व्याख्या कीजिए पुस्तकालयों के लिए धनोपार्जन एक आकर्षक विकल्प क्यों बन गया है? सेवा-शुल्क लगाने के विकल्प का वर्णन कीजिए।

अथवा

- 3.2 एल. आई. एस. व्यवसायियों के लिए निरंतर शिक्षा की आवश्यकता की व्याख्या कीजिए। इसे प्रदान करने की पद्धतियों की चर्चा कीजिए।
- 4.1 पुस्तकालयों के बीच संसाधन सहभागिता की आवश्यकता, संकल्पना तथा उद्देश्यों की चर्चा कीजिए।

अथवा

- 4.2 सी. एस. आइ. आर. ई. जर्नल्स काँशोर्सियम का विवरण दीजिए।
- 5. निम्नलिखित में से *किन्हीं तीन* पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक पर लगभग 300 शब्दों दें):
 - (a) छँटनी के लिए उपयुक्त सामग्री
 - (b) प्रलेखों को शेल्फ पर लगाने में समस्याएँ
 - (c) संग्रह मूल्यांकन
 - (d) टेली कॉन्फेरेंसिंग के प्रकार तथा लाभ
 - (e) पुस्तकालय नेटवर्किंग की आवश्यकता।