

**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY AND  
INFORMATION SCIENCE (REVISED)  
Term-End Examination  
December, 2022**

**BLIE-226 : MANAGEMENT OF LIBRARY AND  
INFORMATION CENTRE**

*Time : 3 hours*

*Maximum Marks : 70*

---

**Note :**

- (i) *This question paper is in **two** parts. Attempt **all** parts as per instructions given therein.*
- (ii) *Illustrate your answers with suitable examples and diagrams, wherever necessary.*
- (iii) *Write the relevant question number before writing the answer.*
- 
- 

**PART I**

*Answer any **four** of the following questions in about  
500 words each :*

*4×10=40*

- 1.1** Discuss types of changes and strategies for change management in libraries. 10
- 1.2** What is 'serials control' ? Describe various steps involved in periodical subscription. 10
- 1.3** Describe the quality aspects of a library building. 10

- 1.4** Define 'stock verification'. Discuss its methods. *10*
- 1.5** Enumerate different methods and techniques of financial estimation for library. Explain any one of them in detail. *10*
- 1.6** Explain with examples how the library budget is both, a 'plan document' and a 'control document'. *10*

## PART II

Write short notes on any **six** of the following in about  
250 words each :

6×5=30

- |   |   |
|---|---|
| <b>2.1</b> Barnard's Principles                   | 5 |
| <b>2.2</b> Book selection tools in digital era    | 5 |
| <b>2.3</b> Open Access Movement                   | 5 |
| <b>2.4</b> e-journals                             | 5 |
| <b>2.5</b> Weeding of books                       | 5 |
| <b>2.6</b> Non-core functions of circulation work | 5 |
| <b>2.7</b> Nature of library expenditure          | 5 |
| <b>2.8</b> Participative management               | 5 |
-

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि  
(संशोधित)  
सत्रांत परीक्षा  
दिसम्बर, 2022

बी.एल.आई.ई.-226 : पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्र का प्रबंधन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

नोट :

- (i) इस प्रश्न-पत्र में दो भाग हैं । दिए गए निर्देशों के अनुसार सभी भागों को हल कीजिए ।
- (ii) जहाँ कहीं आवश्यक हो, समुपयुक्त उदाहरणों और आरेखों से अपने उत्तर को स्पष्ट कीजिए ।
- (iii) उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए ।

**भाग I**

निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए : 4×10=40

- 1.1 परिवर्तन के प्रकारों और पुस्तकालयों में परिवर्तन प्रबंधन की रणनीतियों की चर्चा कीजिए । 10
- 1.2 'क्रमिक पत्रिका नियंत्रण' क्या है ? पत्रिका अभिदान से संबंधित विभिन्न चरणों का वर्णन कीजिए । 10
- 1.3 पुस्तकालय भवन के गुणवत्ता संबंधी पक्षों का वर्णन कीजिए । 10

- 1.4 'भंडार सत्यापन' को परिभाषित कीजिए । इसकी विधियों की चर्चा कीजिए । 10
- 1.5 पुस्तकालय के लिए वित्तीय आकलन की विभिन्न विधियों और तकनीकों का उल्लेख कीजिए । उनमें से किसी एक की विस्तार से व्याख्या कीजिए । 10
- 1.6 पुस्तकालय का बजट 'योजना प्रलेख' और 'नियंत्रण प्रलेख', दोनों किस प्रकार है ? सोदाहरण व्याख्या कीजिए । 10

## भाग II

निम्नलिखित में से किन्हीं छह पर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए : 6×5=30

- |     |                                      |   |
|-----|--------------------------------------|---|
| 2.1 | बर्नार्ड के सिद्धांत                 | 5 |
| 2.2 | डिजिटल युग में पुस्तक चयन उपकरण      | 5 |
| 2.3 | मुक्त अभिगम आन्दोलन                  | 5 |
| 2.4 | ई-पत्रिका                            | 5 |
| 2.5 | पुस्तकों की छँटाई                    | 5 |
| 2.6 | परिचालन कार्य के गैर-प्रमुख प्रकार्य | 5 |
| 2.7 | पुस्तकालय व्यय का स्वरूप             | 5 |
| 2.8 | सहभागी प्रबंधन                       | 5 |
-