

Part—I

No. of Printed Pages : 8

BLI-223**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY
AND INFORMATION SCIENCE****(REVISED) (BLIS)****Term-End Examination****December, 2021****BLI-223 : ORGANISING AND MANAGING
INFORMATION***Time : 3 Hours**Maximum Marks : 70*

Note : (i) *The question paper is in two Parts.
Attempt both Parts as per instructions
given therein.*

(ii) *Illustrate your answer with suitable
examples and diagrams, wherever
necessary.*

(iii) *Write the relevant question number
before writing the answer.*

Note : *Answer any four questions in about
500 words each.* 4×10=40

1. Define library classification. Explain its uses in a library and information centre. 10
2. Illustrate with examples the canons for formation of classes in the Idea Plane. 10
3. Explain the features, advantages and problems of classified catalogues in libraries. 10
4. What is MARC ? Explain the structure of a MARC 21 record. 10
5. Explain the purpose and methods of evaluating an information indexing system. 10

[3]

BLI-223

6. What is an OPAC ? How does it work as a search tool ? 10

Part—II

Note : Answer any **six** questions in about **250** words each. 6×5=30

1. State the features of DDC. 5
2. State the advantages of a dictionary catalogue. 5
3. Explain briefly the various methods of web indexing. 5
4. Illustrate the various steps in POPSI indexing. 5
5. State the original principles of subject indexing given by C. A. Cutter. 5

P. T. O.

[4]

BLI-223

6. State with examples the canons for formation of chains of classes in the idea plane. 5
7. Explain the rules in AACR-2 for cataloguing of conference proceedings. 5
8. Illustrate the need and purpose of 'see' entries in a thesaurus. 5

BLI-223

पुस्तकालय और सचना विज्ञान में स्नातक उपाधि

(संशोधित) (बी. एल. आर्ड. एस.)

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर. 2021

बी.एल.आर्ड.-223 : सचना संगठन एवं प्रबन्धन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

नोट : (i) प्रश्न पत्र दो भागों में विभाजित है। दिये गये

निर्देशों के अनुसार दोनों भागों को हल कीजिए।

(ii) जहाँ कहीं आवश्यक हो समपयक्त उदाहरणों

और आरेखों से अपने उत्तर को स्पष्ट कीजिए।

(iii) उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या

अवश्य लिखिए।

भाग—I

नोट : किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों

(प्रत्येक) में दीजिए।

4×10= 40

1. पुस्तकालय वर्गीकरण को परिभाषित कीजिए। किसी पुस्तकालय एवं सचना केन्द्र में इसके उपयोगों की व्याख्या कीजिए। 10
2. वैचारिक धरातल में वर्गों के निर्माण के लिए उपसत्रों को सोदाहरण प्रस्तुत कीजिए। 10
3. पुस्तकालयों में वर्गीकृत प्रसचियों की विशेषताओं, लाभों एवं समस्याओं की व्याख्या कीजिए। 10
4. मार्क क्या है ? मार्क 21 अभिलेख की संरचना की व्याख्या कीजिए। 10
5. सचना अनक्रमणीकरण प्रणाली मल्यांकन के प्रयोजन एवं विधियों की व्याख्या कीजिए। 10

[7]

BLI-223

6. ओपैक क्या है ? यह खोज उपकरण के रूप में किस प्रकार कार्य करता है ? 10

भाग—II

नोट : किन्हीं छः प्रश्नों के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। 6×5 = 30

1. डी. डी. सी. की विशेषताओं को व्यक्त कीजिए। 5
2. कोश प्रसची के लाभों को व्यक्त कीजिए। 5
3. वेब अनक्रमणीकरण की विभिन्न विधियों की संक्षेपतः व्याख्या कीजिए। 5
4. पॉप्सी अनक्रमणीकरण के विभिन्न चरणों को उदधत कीजिए। 5
5. सी. ए. कटर द्वारा प्रदत्त विषय अनक्रमणीकरण के मौलिक सिद्धांतों को व्यक्त कीजिए। 5

P. T. O.

[8]

BLI-223

6. वैचारिक धरातल में वर्ग श्रंखलाओं के निर्माण के लिए उपसत्रों को सोदाहरण व्यक्त कीजिए। 5
7. सम्मेलन कार्यवाहियों के प्रसचीकरण हेतु ए. ए. सी. आर.-2 नियमों की व्याख्या कीजिए। 5
8. समानांतर कोश में 'देखिए' प्रविष्टियों की आवश्यकता एवं प्रयोजन को उदधत कीजिए। 5

BLI-223