

00154

Bachelor's Preparatory Programme (B.P.P.)

(For Non 10+2)

Term-End Examination

December, 2018

PCO-01 : PREPARATORY COURSE IN COMMERCE

Time : 2 hours

Maximum Marks : 50

स्नातक प्रारंभिक कार्यक्रम (बी.पी.पी.)

(बिना 10+2)

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2018

पी.सी.ओ.-01 : वाणिज्य में प्रारंभिक पाठ्यक्रम

समय : 2 घण्टे

अधिकतम अंक : 50

General Instructions :

Preparatory Course in Commerce (PCO-01)

Questions 1 – 50

- (i) *This is an objective type question paper. Options for the correct answer must be marked only in OMR sheet.*
- (ii) *All questions are compulsory.*
- (iii) *The question paper consists of 50 questions, each of which carries one mark.*
- (iv) *Each question has four alternatives, one of which is correct. Write the Sl. No. of your correct alternative/ answer below the corresponding question number in the OMR sheet and then mark the rectangle for the same number in that column. If you find that none of the given alternatives is correct then write 0 and mark in column 0.*
- (v) *Do not waste time in reading the whole question paper. Go on solving questions one by one. You may come back to the left out questions, if you have time at the end.*

सामान्य निर्देश :

वाणिज्य में प्रारंभिक पाठ्यक्रम (पी.सी.ओ.-01)

प्रश्न 1 - 50

- (i) यह एक वस्तुनिष्ठ प्रश्न-पत्र है। प्रश्नों के सही विकल्प केवल OMR शीट में लिखिए।
- (ii) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- (iii) इस प्रश्न-पत्र में 50 प्रश्न हैं जिनमें प्रत्येक प्रश्न एक अंक का है।
- (iv) प्रत्येक प्रश्न के साथ चार विकल्प हैं, जिनमें से एक सही है। ओ.एम.आर. शीट में निर्देशानुसार सही विकल्प। उत्तर का क्रमांक संगत प्रश्न संख्या के नीचे लिखें और फिर उसी क्रमांक के आयत पर उसी कॉलम में चिह्न लगाएँ। अगर आप पाएँ कि कोई भी विकल्प सही नहीं है तो 0 लिखें और कॉलम 0 में चिह्न लगाएँ।
- (v) पूरे प्रश्न-पत्र को पढ़ने में समय बर्बाद मत कीजिए। एक के बाद एक प्रश्न को करते जाइए। यदि बाद में समय रहे, तो बचे हुए प्रश्नों को दुबारा देखा जा सकता है।

1. Recording of business transactions in accounts with the help of documents should be based on
 - (1) Single entry system
 - (2) Double entry system
 - (3) Verifiability and objectivity of evidence
 - (4) Combination of Single and Double entry system

2. Wages paid to Billu should be debited to
 - (1) Billu's A/c
 - (2) Wages A/c
 - (3) Cash A/c
 - (4) Goods A/c

3. The concept of Conservatism is applicable
 - (1) In providing for discount on creditors
 - (2) While providing for depreciation
 - (3) To charge bad and doubtful debts
 - (4) In making the provision for future losses

4. Cash account is a/an
 - (1) Personal A/c
 - (2) Nominal A/c
 - (3) Real A/c
 - (4) Intangible asset

5. Loan from Bank is a/an
 - (1) Personal A/c
 - (2) Real A/c
 - (3) Nominal A/c
 - (4) Asset

6. Purchase of goods is a
 - (1) Nominal A/c
 - (2) Personal A/c
 - (3) Real A/c
 - (4) Representative Personal A/c

1. प्रलेखों की सहायता से लेखों में व्यावसायिक लेनदेनों को रिकॉर्ड करना आधारित होना चाहिए
 - (1) इकहरी प्रविष्टि प्रणाली पर
 - (2) दोहरी प्रविष्टि प्रणाली पर
 - (3) गवाही (evidence) की वस्तुनिष्ठता एवं सत्यापन पर
 - (4) इकहरी एवं दोहरी प्रविष्टि प्रणाली के सम्मिश्रण पर

2. बिल्लू को मज़दूरी के भुगतान को डेबिट करना चाहिए
 - (1) बिल्लू के खाते में
 - (2) मज़दूरी खाते में
 - (3) रोकड़ खाते में
 - (4) माल खाते में

3. अनुदारवादिता (Conservatism) की संकल्पना लागू होती है
 - (1) लेनदारों को कटौती प्रदान करने पर
 - (2) मूल्यहास का प्रावधान करते समय
 - (3) अशोध्य एवं अप्राप्य ऋण चार्ज करने पर
 - (4) भावी हानियों के लिए प्रावधान करने पर

4. रोकड़ खाता है एक
 - (1) व्यक्तिगत खाता
 - (2) आय-व्यय खाता (Nominal A/c)
 - (3) वास्तविक खाता
 - (4) अमूर्त (intangible) परिसंपत्ति

5. बैंक ऋण है एक
 - (1) व्यक्तिगत खाता
 - (2) वास्तविक खाता
 - (3) आय-व्यय खाता
 - (4) परिसंपत्ति

6. माल का क्रय है एक

<ol style="list-style-type: none"> (1) आय-व्यय खाता (3) वास्तविक खाता 	<ol style="list-style-type: none"> (2) व्यक्तिगत खाता (4) प्रतिनिधि (representative) व्यक्तिगत खाता
---	---

- 7. Rent paid to landlord will be credited to**
- (1) Landlord A/c
 - (2) Cash A/c
 - (3) Rent A/c
 - (4) Drawings A/c
- 8. Real accounts relate to**
- (1) Assets
 - (2) Expenses
 - (3) Losses
 - (4) Incomes
- 9. Financial position of the business means**
- (1) Position about profits and losses
 - (2) Position about incomes and expenses
 - (3) What the business owes to others and what it owns at a given point of time
 - (4) Position about liquid funds
- 10. Salary Outstanding account is a**
- (1) Personal A/c (Natural)
 - (2) Real A/c
 - (3) Nominal A/c
 - (4) Personal A/c (Representative)
- 11. Trial Balance is prepared**
- (1) Before posting into the ledger
 - (2) After preparation of final accounts
 - (3) After posting into the ledger and balancing of accounts
 - (4) All of the above
- 12. Posting is done in the**
- (1) Journal
 - (2) Ledger
 - (3) Trial Balance
 - (4) Balance Sheet

7. मकान मालिक को दिया गया किराया क्रेडिट किया जाएगा
- (1) मकान मालिक के खाते को
 - (2) रोकड़ खाते को
 - (3) किराया खाते को
 - (4) आहरण खाते को
8. वास्तविक खाते ऐसे खाते हैं जो संबंधित होते हैं
- (1) परिसंपत्तियों से
 - (2) व्ययों से
 - (3) हानियों से
 - (4) आयों से
9. व्यवसाय की आर्थिक स्थिति से तात्पर्य है
- (1) लाभों एवं हानियों की स्थिति से
 - (2) आयों एवं व्ययों की स्थिति से
 - (3) व्यवसाय द्वारा अन्य व्यक्तियों को क्या देय है तथा एक विशिष्ट समय पर उसके पास क्या है
 - (4) तरल निधियों की स्थिति से
10. अदत्त वेतन खाता है एक
- (1) व्यक्तिगत खाता (नैसर्गिक)
 - (2) वास्तविक खाता
 - (3) आय-व्यय खाता
 - (4) व्यक्तिगत खाता (प्रतिनिधि)
11. तलपट (Trial Balance) बनाया जाता है
- (1) खाता-बही में खतौनी करने से पहले
 - (2) अंतिम लेखे तैयार करने के बाद
 - (3) खाता-बही में खतौनी करने तथा खातों का शेष निकालने के बाद
 - (4) उपर्युक्त सभी
12. खतौनी की जाती है
- (1) जर्नल में
 - (2) खाता-बही में
 - (3) तलपट में
 - (4) तुलनपत्र (Balance Sheet) में

- 13. Goods given as charity should be credited to**
- (1) Sales A/c
 - (2) Purchases A/c
 - (3) Charity A/c
 - (4) Cash A/c
- 14. Pass Book is a copy of**
- (1) Cash Book relating to bank column
 - (2) Cash Book relating to cash column
 - (3) Firm's receipts and payments
 - (4) A customer's account in the bank's books
- 15. A Bank Reconciliation Statement is a**
- (1) Part of Pass Book
 - (2) Part of Cash Book
 - (3) Statement prepared by the bank
 - (4) Statement prepared by the customer
- 16. Suspense account given in the Trial Balance will be shown in the**
- (1) Manufacturing A/c
 - (2) Trading A/c
 - (3) Profit and Loss A/c
 - (4) Balance Sheet
- 17. Sale of old typewriter used in the office should be credited to**
- (1) Sales A/c
 - (2) Cash A/c
 - (3) Capital A/c
 - (4) Typewriter A/c
- 18. Sales Tax collected is a/an**
- (1) Liability
 - (2) Asset
 - (3) Expense
 - (4) Loss

13. दान किए गए माल को क्रेडिट किया जाना चाहिए
- | | |
|---------------------|--------------------|
| (1) विक्रय खाते में | (2) क्रय खाते में |
| (3) दान खाते में | (4) रोकड़ खाते में |
14. पास बुक एक नकल है
- (1) रोकड़ बही में दिए बैंक खाने की
 - (2) रोकड़ बही में दिए रोकड़ खाने की
 - (3) फर्म की प्राप्तियों एवं भुगतानों की
 - (4) बैंक की पुस्तकों में दिए ग्राहक के खाते की
15. बैंक समाधान विवरण है
- (1) पास बुक का एक भाग
 - (2) रोकड़ बही का एक भाग
 - (3) बैंक द्वारा बनाया गया एक विवरण
 - (4) ग्राहक द्वारा बनाया गया एक विवरण
16. तलपट में दिए निलंबित खाते (Suspense A/c) को दिखाया जाता है
- (1) विनिर्माण खाते में
 - (2) व्यापार खाते में
 - (3) लाभ-हानि खाते में
 - (4) बैलेंस शीट (तुलनपत्र) में
17. कार्यालय में उपयोग हुए पुराने टाइपराइटर के विक्रय की राशि क्रेडिट की जाएगी
- (1) विक्रय खाते में
 - (2) रोकड़ खाते में
 - (3) पूँजी खाते में
 - (4) टाइपराइटर खाते में
18. वसूल किया गया विक्रय कर है एक
- (1) देयता
 - (2) परिसंपत्ति
 - (3) व्यय
 - (4) हानि

- 19. Bank overdraft is a/an**
- (1) Liability
 - (2) Asset
 - (3) Revenue
 - (4) Expense
- 20. Income tax payable is a/an**
- (1) Liability
 - (2) Asset
 - (3) Loss
 - (4) Expense
- 21. Business includes**
- (1) Industry and Commerce
 - (2) Trade and Aids to trade
 - (3) Industry and Aids to trade
 - (4) Trade only
- 22. A person who owes some amount to the business is called**
- (1) Debtor
 - (2) Creditor
 - (3) Owner
 - (4) Auditor
- 23. The final step of accounting cycle is the preparation of**
- (1) Trial Balance
 - (2) Balance Sheet
 - (3) Trading and Profit & Loss A/c
 - (4) Ledger
- 24. Which of the following is a Personal account ?**
- (1) Bakul A/c
 - (2) Loan from Rakesh A/c
 - (3) Salaries Outstanding A/c
 - (4) All of the above

19. बैंक ओवरड्राफ्ट (अधिविकर्ष) है एक

- (1) देयता
- (2) परिसंपत्ति
- (3) आय
- (4) व्यय

20. देय आय कर है एक

- (1) देयता
- (2) परिसंपत्ति
- (3) हानि
- (4) व्यय

21. व्यवसाय में शामिल हैं

- (1) उद्योग एवं वाणिज्य
- (2) व्यापार एवं व्यापार में सहायक कार्यकलाप
- (3) उद्योग एवं व्यापार में सहायक कार्यकलाप
- (4) केवल व्यापार

22. ऐसा व्यक्ति जिसके द्वारा व्यवसाय को कुछ राशि देय है, कहलाता है

- (1) देनदार
- (2) लेनदार
- (3) स्वामी
- (4) अंकेक्षक

23. लेखा चक्र का अंतिम कदम है

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| (1) तलपट (T/B) बनाना | (2) तुलनपत्र (B/S) बनाना |
| (3) व्यापार एवं लाभ-हानि खाता बनाना | (4) खाता-बही बनाना |

24. निम्नलिखित में से कौन-सा एक व्यक्तिगत खाता है ?

- (1) बकुल का खाता
- (2) राकेश से ऋण का खाता
- (3) अदत्त वेतन खाता
- (4) उपर्युक्त सभी

- 25. Equity is the**
- (1) Difference between the value of assets and value of liabilities
 - (2) Anything which has economic value
 - (3) Amount earned through business operations
 - (4) Amount realized from goods sold
- 26. Excess of Revenue over Expenses is**
- | | |
|--------------|------------|
| (1) Capital | (2) Loss |
| (3) Drawings | (4) Profit |
- 27. Which of the following transactions leads to Contra entry in the Cash Book ?**
- (1) Deposited ₹ 10,000 in the bank
 - (2) Received ₹ 4,000 from Naresh
 - (3) Goods sold to Rakesh for cash ₹ 1,000
 - (4) Goods purchased from Mohan for cash ₹ 1,000
- 28. Balance of Cash Book is a/an**
- | | |
|-------------|---------------|
| (1) Asset | (2) Income |
| (3) Expense | (4) Liability |
- 29. Depreciation on Fixed Assets is treated as**
- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| (1) Capital expenditure | (2) Revenue receipt |
| (3) Deferred revenue expenditure | (4) Revenue loss |
- 30. Objective of preparing Balance Sheet is to ascertain**
- (1) Financial position of business
 - (2) Net results of business activities
 - (3) Arithmetical accuracy of the transactions recorded
 - (4) Assets of the business
- 31. Amount brought in by the proprietor, Ramesh, in the business should be credited to**
- | | |
|----------------|------------------|
| (1) Cash A/c | (2) Capital A/c |
| (3) Ramesh A/c | (4) Drawings A/c |

25. साम्या (ईक्विटी) है

- (1) परिसंपत्तियों तथा देयताओं के मूल्य का अंतर
- (2) ऐसा कुछ भी जिसका कुछ आर्थिक मूल्य है
- (3) व्यावसायिक संक्रियाओं के माध्यम से अर्जित राशि
- (4) माल के विक्रय से प्राप्त हुई राशि

26. व्ययों पर आय का आधिक्य है

- | | |
|-----------|----------|
| (1) पूँजी | (2) हानि |
| (3) आहरण | (4) लाभ |

27. निम्नलिखित लेनदेनों में से किसके लिए रोकड़ बही में प्रति प्रविष्टि (Contra entry) करनी पड़ती है ?

- (1) बैंक में ₹ 10,000 जमा किए
- (2) नरेश से ₹ 4,000 प्राप्त हुए
- (3) राकेश को ₹ 1,000 का माल नकद बेचा
- (4) मोहन से ₹ 1,000 का माल नकद खरीदा

28. रोकड़ बही का शेष है एक

- | | |
|----------------|-----------|
| (1) परिसंपत्ति | (2) आय |
| (3) व्यय | (4) देयता |

29. स्थायी परिसंपत्तियों पर लगाया गया मूल्यहास है एक

- | | |
|-----------------------|---------------|
| (1) पूँजीगत व्यय | (2) आयगत व्यय |
| (3) आस्थगित आयगत व्यय | (4) आयगत हानि |

30. तुलनपत्र बनाने का उद्देश्य है

- (1) व्यवसाय की वित्तीय स्थिति ज्ञात करना
- (2) व्यावसायिक क्रियाकलापों का निवल परिणाम ज्ञात करना
- (3) रिकॉर्ड किए गए लेनदेनों की अंकीय परिशुद्धता ज्ञात करना
- (4) व्यवसाय की परिसंपत्तियों की जानकारी प्राप्त करना

31. मालिक रमेश द्वारा व्यवसाय में लायी गयी राशि क्रेडिट की जानी चाहिए

- | | |
|---------------------|-------------------|
| (1) रोकड़ खाते को | (2) पूँजी खाते को |
| (3) रमेश के खाते को | (4) आहरण खाते को |

- 32.** Office equipment purchased on credit will be recorded in
- (1) Journal Proper
 - (2) Cash Book
 - (3) Sales Book
 - (4) Purchase Book
- 33.** Which note is sent to the customer when he returns the goods ?
- (1) Debit note
 - (2) Credit note
 - (3) Promissory note
 - (4) Cheque
- 34.** Amount realized from the goods sold is called
- (1) Revenue
 - (2) Gain
 - (3) Equity
 - (4) Profit
- 35.** Goods sold to Mahesh for cash will be credited to
- (1) Cash A/c
 - (2) Mahesh A/c
 - (3) Sales A/c
 - (4) Purchase A/c
- 36.** The statement containing various ledger balances is known as
- (1) Trial Balance
 - (2) Bank Reconciliation Statement
 - (3) Statement of Account
 - (4) Financial Statement
- 37.** According to money measurement concept, which of the following will be recorded in the books of account ?
- (1) Health of Manager
 - (2) Quality of goods
 - (3) Value of building
 - (4) Qualifications of employees
- 38.** Revenue is said to have been realized when
- (1) The sale is made
 - (2) Goods are manufactured
 - (3) Cash is received
 - (4) Sale is made and cash is received

32. कार्यालय उपस्कर का उधार क्रय रिकॉर्ड किया जाएगा

- (1) जर्नल प्रोपर में
- (2) रोकड़ बही में
- (3) विक्रय बही में
- (4) क्रय बही में

33. जब एक ग्राहक माल वापस करता है तो उसे कौन-सा नोट भेजा जाता है ?

- (1) डेबिट नोट
- (2) क्रेडिट नोट
- (3) वचन-पत्र
- (4) चैक

34. विक्रय किए गए माल से प्राप्त राशि कहलाती है

- (1) राजस्व
- (2) अभिलाभ
- (3) ईक्विटी
- (4) लाभ

35. महेश को बेचा गया नकद माल क्रेडिट किया जाएगा

- (1) रोकड़ खाते को
- (2) महेश के खाते को
- (3) विक्रय खाते को
- (4) क्रय खाते को

36. वह विवरण जिसमें सभी खातों के शेष दिए होते हैं, कहलाता है

- (1) तलपट
- (2) बैंक समाधान विवरण
- (3) खाते का विवरण
- (4) वित्तीय विवरण

37. मुद्रा मापन की संकल्पना के अनुसार निम्नलिखित में से किसे बही खातों में रिकॉर्ड किया जाएगा ?

- (1) प्रबंधक का स्वास्थ्य
- (2) माल की गुणवत्ता
- (3) भवन का मूल्य
- (4) कर्मचारियों की योग्यता

38. आय वसूल हुई मानी जाती है जब

- (1) विक्रय हुआ हो
- (2) माल का विनिर्माण हुआ हो
- (3) रोकड़ प्राप्त हुआ हो
- (4) विक्रय हुआ हो और रोकड़ प्राप्त हुआ हो

- 39.** Discount allowed on issue of shares is an example of
- (1) Capital loss
 - (2) Capital expenditure
 - (3) Revenue expenditure
 - (4) Deferred revenue expenditure
- 40.** Repair incurred for using a second-hand car is a
- (1) Capital expenditure
 - (2) Revenue expenditure
 - (3) Capital loss
 - (4) Deferred revenue expenditure
- 41.** Sales are equal to
- (1) Cost of goods sold + Gross profit
 - (2) Cost of goods sold – Gross profit
 - (3) Gross profit – Cost of goods sold
 - (4) Cost of goods sold – Stock
- 42.** Interest on drawings is regarded as
- (1) Expenditure for the business
 - (2) Loss for the business
 - (3) Gain for the business
 - (4) Liability for the business
- 43.** Which of the following is prepared to find out cost of production ?
- (1) Manufacturing A/c
 - (2) Trading A/c
 - (3) Profit and Loss A/c
 - (4) Balance Sheet
- 44.** Closing stock is valued at
- (1) Cost price
 - (2) Market price
 - (3) Cost price or market price whichever is less
 - (4) Cost price or market price whichever is higher

39. शेयरों के निर्गमन पर दी गयी कटौती एक उदाहरण है

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| (1) पूँजीगत हानि का | (2) पूँजीगत व्यय का |
| (3) आयगत व्यय का | (4) आस्थगित आयगत व्यय का |

40. पुरानी गाड़ी के उपयोग हेतु मरम्मत पर किया गया व्यय है एक

- (1) पूँजीगत व्यय
- (2) आयगत व्यय
- (3) पूँजीगत हानि
- (4) आस्थगित आयगत व्यय

41. विक्रय बराबर है

- (1) विक्रय किए गए माल की लागत + सकल लाभ
- (2) विक्रय किए गए माल की लागत - सकल लाभ
- (3) सकल लाभ - विक्रय किए गए माल की लागत
- (4) विक्रय किए गए माल की लागत - स्टॉक

42. आहरण पर ब्याज माना जाता है

- | | |
|---------------------|------------------------|
| (1) व्यवसाय का व्यय | (2) व्यवसाय की हानि |
| (3) व्यवसाय का लाभ | (4) व्यवसाय का दायित्व |

43. निम्नलिखित में से किसे उत्पादन लागत ज्ञात करने के लिए बनाया जाता है ?

- (1) विनिर्माण खाता
- (2) व्यापार खाता
- (3) लाभ-हानि खाता
- (4) बैलेंस शीट (तुलनपत्र)

44. अंतिम स्टॉक का मूल्यांकन किया जाता है

- (1) लागत मूल्य पर
- (2) बाज़ार मूल्य पर
- (3) लागत मूल्य या बाज़ार मूल्य जो भी कम हो
- (4) लागत मूल्य या बाज़ार मूल्य जो भी अधिक हो

45. Petty cash book is used for recording
- (1) Purchases of current assets
 - (2) Purchases of fixed assets
 - (3) Payment of long term liabilities
 - (4) Small expenses like postage, stationery, etc.
46. Which of the following statements is *false* ?
- (1) Ram's account is a Personal account.
 - (2) Loan account is a Personal account.
 - (3) Capital account is a Personal account.
 - (4) Rent account is a Personal account.
47. Single entry system of book-keeping is a system of
- (1) Incomplete records
 - (2) Reliable records
 - (3) Providing true financial position
 - (4) Helping in locating errors
48. Which of the following equations is correct ?
- (1) $\text{Capital} - \text{Assets} = \text{Liabilities}$
 - (2) $\text{Capital} + \text{Assets} = \text{Liabilities}$
 - (3) $\text{Capital} + \text{Liabilities} = \text{Assets}$
 - (4) $\text{Capital} \times \text{Liabilities} = \text{Assets}$
49. When an asset is recorded at its price actually paid, it is related to
- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| (1) Materiality concept | (2) Conservatism concept |
| (3) Cost concept | (4) Matching concept |
50. All indirect expenses are shown in
- | | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| (1) Trading A/c | (2) Profit and Loss A/c |
| (3) Manufacturing A/c | (4) Profit and Loss Appropriation A/c |

45. खुदरा बही का उपयोग किया जाता है रिकॉर्ड करने के लिए

- (1) चालू परिसंपत्तियों का क्रय
- (2) स्थायी परिसंपत्तियों का क्रय
- (3) दीर्घकालीन देयताओं के भुगतान
- (4) डाक व्यय, स्टेशनरी आदि जैसे लघु व्यय

46. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन ग़लत है ?

- (1) राम का खाता एक व्यक्तिगत खाता है ।
- (2) ऋण खाता एक व्यक्तिगत खाता है ।
- (3) पूँजी खाता एक व्यक्तिगत खाता है ।
- (4) किराया खाता एक व्यक्तिगत खाता है ।

47. बही-खाता की इकहरी लेखा प्रणाली एक प्रणाली है

- (1) अपूर्ण लेखों की
- (2) विश्वसनीय लेखों की
- (3) सही वित्तीय स्थिति प्रदान करने की
- (4) अशुद्धियाँ ज्ञात करने में सहायता प्रदान करने की

48. निम्नलिखित में से कौन-सा समीकरण सही है ?

- (1) पूँजी - परिसंपत्तियाँ = देयताएँ
- (2) पूँजी + परिसंपत्तियाँ = देयताएँ
- (3) पूँजी + देयताएँ = परिसंपत्तियाँ
- (4) पूँजी × देयताएँ = परिसंपत्तियाँ

49. जब किसी परिसंपत्ति को उस पर व्यय की गयी वास्तविक राशि पर रिकॉर्ड किया जाता है, तो यह आधारित माना जाता है

- (1) महत्त्व की संकल्पना पर
- (2) अनुदारवादिता की संकल्पना पर
- (3) लागत की संकल्पना पर
- (4) मिलान की संकल्पना पर

50. सभी अप्रत्यक्ष व्ययों को दिखाया जाता है

- (1) व्यापार खाते में
- (2) लाभ-हानि खाते में
- (3) विनिर्माण खाते में
- (4) लाभ-हानि विनियोजन खाते में