

02441

## CERTIFICATE IN LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (CLIS)

**Term-End Examination**

**December, 2018**

### **BLII-013 : INFORMATION SOURCES AND LIBRARY SERVICES**

*Time : 2 hours*

*Maximum Marks : 50*

---

**Note :** Answer all questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answers with suitable examples and diagrams wherever necessary. Write the relevant question number before writing the answer.

---

- 1.1** Describe secondary sources of information with suitable examples.

**OR**

- 1.2** What do you understand by a 'periodical' ? Discuss its different types with suitable examples.

- 2.1** Discuss different types of directories with suitable examples.

**OR**

- 2.2** Discuss the different types of geographical information sources with examples.

- 3.1** Describe the Functions of a circulation section.

**OR**

**3.2** What is reference service ? Describe the different activities involved in providing reference service in libraries.

**4.1** Describe different types of reference queries by giving suitable examples.

**OR**

**4.2** What is meant by SDI service ? Discuss its components.

**5.0** Write short notes on **any two** of the following (in about **250** words each) :

- (a) Standards
  - (b) Bibliographics
  - (c) Tertiary sources
  - (d) Automated circulation system
-

## पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में सर्टिफिकेट

( सी.एल.आई.एस. )

सत्रांत परीक्षा

दिसंबर, 2018

बी.एल.आई.आई.-013 : सूचना स्रोत एवं पुस्तकालय सेवाएँ

समय : 2 घण्टे

अधिकतम अंक : 50

**नोट :** सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। अपने उत्तरों की पुष्टि के लिए उपयुक्त उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार रेखाचित्रों का भी प्रयोग कीजिए। उत्तर लिखने से पूर्व संबंधित प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए।

---

1.1 सूचना के द्वितीयक स्रोतों का उपयुक्त उदाहरणों के साथ वर्णन कीजिए।

अथवा

1.2 'सामयिक पत्रिका' से आप क्या समझते हैं? इसके विभिन्न प्रकारों की उपयुक्त उदाहरणों के साथ चर्चा कीजिए।

2.1 निर्देशिकाओं के विभिन्न प्रकारों की उपयुक्त उदाहरणों के साथ चर्चा कीजिए।

अथवा

2.2 भौगोलिक सूचना स्रोतों के विभिन्न प्रकारों की सोदाहरण चर्चा कीजिए।

**3.1 देय-आदेय अनुभाग के कार्यों का वर्णन कीजिए।**

**अथवा**

**3.2 संदर्भ सेवा क्या है? पुस्तकालयों में संदर्भ सेवा उपलब्ध कराने से संबंधित विभिन्न गतिविधियों का वर्णन कीजिए।**

**4.1 संदर्भ पृच्छाओं के विभिन्न प्रकारों का उपयुक्त उदाहरणों के साथ वर्णन कीजिए।**

**अथवा**

**4.2 एस.डी.आई. सेवा से क्या अभिप्राय है? इसके घटकों की चर्चा कीजिए।**

**5.0 निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक लगभग 250 शब्दों में) :**

- (a) मानक
  - (b) ग्रंथ-सूचियाँ
  - (c) तृतीयक स्रोत
  - (d) स्वचालित देय-आदेय प्रणाली
-