Time: 3 hours

(i)

Note:

BLIE-226

Maximum Marks: 70

P.T.O.

BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY AND 0239 INFORMATION SCIENCE (REVISED)

Term-End Examination December, 2018

BLIE-226: MANAGEMENT OF LIBRARY AND INFORMATION CENTRE

The question paper is in two parts. Attempt all parts as per instructions given therein. Illustrate your answers with suitable examples (ii) and diagrams, wherever necessary. Write the relevant question number before (iii) writing the answer. PART - I Answer any four questions in about 500 words each: 4x10=40List the general principles of management. 1.1 10 Explain how their application leads to efficiency in working of libraries. 1.2 Explain the routines of classification process in 10 libraries and information centres. 1.3 What are the main causes of disasters? Describe 10 the disaster prevention measures to be taken while planning a library building. List elements of HR planning. Explain the need 10 1.4 for induction and deployment in libraries.

1

1.5	What are the various methods of preparing the library budget? Explain the features of zero-based budgeting.	10
1.6	Explain the implications of ICT developments on e-procurement and e-documents.	10
	PART - II	
	Answer any six questions in about 250 words each: 6x5	i=30
2.1	•	5
2.2	Problems in implementing TQM in libraries	5
2.3	Weeding of library materials	5
2.4	Sources of finance for libraries	5
2.5	Methods of financial estimation	5
2.6	Binding of periodicals	5
2.7	Principles of library expenditure	5
2.8	Change management process	5

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि (संशोधित)

सत्रांत परीक्षा दिसंबर. 2018

बी.एल.आई.ई.-226 : पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्र का प्रबंधन

समय : 3 घंटे

अधिकतम अंक : 70

- नोट :
- (i) प्रश्न पत्र **दो** भागों में विभाजित है। दिए गए निर्देशों के अन्सार **सभी** भागों को हल कीजिए।
- (ii) जहाँ कहीं आवश्यक हो समुपयुक्त उदाहरणों और आरेखों से अपने उत्तर को स्पष्ट कीजिए।
- (iii) उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए।

भाग - I

किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए: 4x10=40

- 1.1 प्रबंधन के सामान्य सिद्धांतों को सूचीबद्ध कीजिए। उनके अनुप्रयोग 10 से पुस्तकालयों की कार्य-प्रणाली में किस प्रकार निपुणता लाई जा सकती है? व्याख्या कीजिए।
- 1.2 पुस्तकालयों और सूचना केंद्रों में वर्गीकरण प्रक्रिया की नित्यचर्या की ज्याख्या कीजिए।
- 1.3 आपदाओं के प्रमुख कारण क्या हैं? पुस्तकालय भवन की 10 योजना बनाते समय आपदा रोकथाम के क्या उपाय किए जाते हैं? वर्णन कीजिए।

1.4	मानव संसाधन (HR) नियोजन के तत्वों का उल्लेख कीजिए। पुस्तकालयों में प्रवेश और तैनाती की आवश्यकता की व्याख्या कीजिए।	10	
1.5	पुस्तकालय बजट तैयार करने की विभिन्न विधियाँ कौन-सी हैं? शून्य-आधारित बजट प्रणाली की विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।	10	
1.6	ई-अर्जन और ई-प्रलेखों पर सूचना और संचार प्रौद्योगिकीय (ICT) विकास के निहितार्थों की व्याख्या कीजिए।	10	
भाग - II			
	किन्हीं छह प्रश्नों के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में		
		=30	
2.1	मैस्लो का आवश्यकताओं के पदानुक्रम का सिद्धांत	5	
2.2	पुस्तकालयों में संपूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन (TQM) को लागू करने की समस्याएँ	5	
2.3	पुस्तकालय सामग्री की छँटनी	5	
2.4	पुस्तकालयों के-लिए वित्त के स्रोत	5	
2.5	वित्तीय आकलन की विधियाँ	5	
2.6	पत्रिकाओं को जिल्दसाजी	5	
2.7	पुस्तकालय व्यय के सिद्धांत	5	
2.8	परिवर्तन प्रबंधन प्रक्रिया	5	