

**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY
AND INFORMATION SCIENCE**

Term-End Examination

December, 2014

BLS-2 : LIBRARY MANAGEMENT

Time : 3 hours

Maximum Marks : 70

Note : Attempt all questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answers with suitable examples and diagrams wherever necessary. Write the relevant question number before writing the answer.

1.1 What do you understand by the term 'management' ? Discuss library management in detail.

OR

1.2 Describe the various categories of equipment found in libraries. State their uses in a special library.

2.1 Enumerate the various categories of information resources. Describe the different types of reference documents that are usually available in a public library.

OR

2.2 Explain in brief the various processes involved in binding of library material.

3.1 Discuss the various methods adopted by libraries for arranging library materials.

OR

3.2 Explain, how participative management works in an information organisation. Describe its merits and demerits in a library.

4.1 Discuss the various sources of funds for different types of libraries.

OR

4.2 Explain the principles of financial management. Discuss the characteristics of service oriented and not-for-profit organisations in the context of financial management of libraries.

5.0 Write notes on **any three** of the following (in about **300** words each) :

- (a) MIS
 - (b) Stock Verification
 - (c) Levels of Management
 - (d) Personnel Planning
 - (e) Barnard's Principles
-

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2014

बी.एल.एस.-2 : पुस्तकालय प्रबंधन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। उचित उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार रेखाचित्रों का भी प्रयोग करें। उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखें।

1.1 'प्रबंधन' पद से आप क्या समझते हैं? पुस्तकालय प्रबंधन की चर्चा विस्तार पूर्वक कीजिए।

अथवा

1.2 पुस्तकालयों में रखे जाने वाले उपकरणों की विभिन्न कोटियों का वर्णन कीजिए। विशिष्ट पुस्तकालय में इनके उपयोग का उल्लेख कीजिए।

2.1 सूचना संसाधनों की विभिन्न कोटियों को परिगणित कीजिए। सार्वजनिक पुस्तकालय में सामान्यतः उपलब्ध विभिन्न प्रकार के संदर्भ प्रलेखों का वर्णन कीजिए।

अथवा

2.2 पुस्तकालय सामग्री की जिल्दसाजी से जुड़ी विभिन्न प्रक्रियाओं की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए।

3.1 पुस्तकालय सामग्रियों के क्रम-विन्यास के लिए पुस्तकालयों द्वारा अपनायी जानेवाली विभिन्न पद्धतियों की चर्चा कीजिए।

अथवा

3.2 किसी सूचना संगठन में सहभागी प्रबंधन किस प्रकार से कार्य करता है? व्याख्या कीजिए। पुस्तकालय में इसके लाभ-हानि का वर्णन कीजिए।

4.1 विभिन्न प्रकार के पुस्तकालयों के लिए विभिन्न प्रकार के वित्तीय-स्रोतों की चर्चा कीजिए।

अथवा

4.2 वित्तीय प्रबंधन के सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए। पुस्तकालयों के वित्तीय प्रबंधन के परिप्रेक्ष्य में सेवोन्मुखी तथा गैर-लाभग्राही संगठनों की चर्चा कीजिए।

5.0 निम्नलिखित में से **किन्हीं तीन** पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक पर लगभग 300 शब्दों में) :

- (a) एम आई एस
- (b) भण्डार सत्यापन
- (c) प्रबंधन के स्तर
- (d) कार्मिक नियोजन
- (e) बर्नाड्स प्रिन्सिपल्स