

BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME

Term-End Examination

December, 2014

**ELECTIVE COURSE : PUBLIC
ADMINISTRATION**

EPA-04 : PERSONNEL ADMINISTRATION

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

(Weightage : 70%)

SECTION - I

Answer **any two** of the following in about **500** words each. Each question carries **20** marks.

1. Discuss the steps for career planning and development. **20**
2. Examine the principle of merit as a method of recruitment. **20**
3. Describe the meaning and types of morale and highlight the factors affecting it. **20**
4. What are the essentials that ensure the practice of administrative ethics ? **20**

SECTION - II

Answer **any four** of the following question in about **250** words each. Each question carries **12** marks.

5. Explain the scope of personnel administration. 12
6. Describe the advantages and limitations of administrative tribunals. 12
7. Discuss the principles of pay fixation. 12
8. Highlight the features of bureaucracy. 12
9. Discuss the various roles of training. 12
10. Explain the mode of taking disciplinary action. 12
11. What are the causes of decline of integrity in civil services ? 12
12. Briefly highlight the structure, role and functions of Staff Selection Commission. 12

SECTION - III

Answer **any two** of the following questions in about **100** words each. Each question carries **6** marks.

13. Describe guardian bureaucracy. 6
14. Explain the importance of promotion. 6
15. Discuss the objectives of employees' union. 6
16. Briefly mention the types of motivation. 6

स्नातक उपाधि कार्यक्रम

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2014

ऐच्छिक पाठ्यक्रम : लोक प्रशासन

ई.पी.ए.-04 : कार्मिक प्रशासन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

(कुल का 70%)

भाग - I

निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 20 अंक हैं।

1. जीवनवृत्ति (कैरियर) नियोजन और विकास के चरणों की चर्चा कीजिए। 20
2. भर्ती की विधि के रूप में अर्हता सिद्धांत का विवेचन कीजिए। 20
3. मनोबल के अर्थ और प्रकारों का वर्णन कीजिए तथा उसे प्रभावित करने वाले कारकों पर प्रकाश डालिए। 20
4. प्रशासनिक नैतिकता के व्यवहार को सुनिश्चित करने वाले मूल तत्व कौन-से हैं? 20

भाग - II

निम्नलिखित में से **किन्हीं चार** प्रश्नों के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 12 अंक हैं।

5. कार्मिक प्रशासन के कार्य-क्षेत्र की व्याख्या कीजिए। 12
6. प्रशासनिक अधिकरणों के लाभों और सीमाओं का वर्णन कीजिए। 12
7. वेतन निर्धारण के सिद्धांतों पर चर्चा कीजिए। 12
8. नौकरशाही के लक्षणों पर प्रकाश डालिए। 12
9. प्रशिक्षण की विभिन्न भूमिकाओं की चर्चा कीजिए। 12
10. अनुशासनिक कार्रवाई करने के तरीके की व्याख्या कीजिए। 12
11. लोक सेवाओं में निष्ठा हास के क्या कारण हैं? 12
12. कर्मचारी चयन आयोग की संरचना, भूमिका और कार्यों पर संक्षेप में प्रकाश डालिए। 12

भाग - III

निम्नलिखित में से **किन्हीं दो** प्रश्नों के उत्तर लगभग 100 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 6 अंक हैं।

13. अभिभावक नौकरशाही का वर्णन कीजिए। 6
14. पदोन्नति के महत्त्व की व्याख्या कीजिए। 6
15. कर्मचारी संघों के उद्देश्यों की चर्चा कीजिए। 6
16. अभिप्रेरण के प्रकारों का संक्षेप में उल्लेख कीजिए। 6