वाणिज्य में स्नातक
(बी. कॉम)

चयन आधारित क्रेडिट प्रणाली

बी. सी. ओ. सी. -131: वित्तीय लेखाकरण

सत्रीय कार्य
2019–20

जुलाई 2019 और जनवरी 2020 प्रवेश सत्र के लिए

प्रबंध अध्ययन विद्यापीठ
इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय
मैदान गढ़ी, नई दिल्ली –1100 68

वाणिज्य में स्नातक (बी. कॉम)

चयन आधारित क्रेडिट प्रणाली

बी. सी. ओ. सी. -131: वित्तीय लेखाकरण

सत्रीय कार्य 2019–20

प्रिय छात्र/छात्राओं,

जैसा कि कार्यक्रम दर्शिका में स्पष्ट किया गया है, इस सत्रीय कार्य को तीन खंडों में विभाजित किया गया है। खण्ड - क में वर्णनात्मक पांच प्रश्न दिए गए हैं, जिनमें प्रत्येक प्रश्न क्रमश: 10 अंक के हैं। खण्ड - ख में पांच लघु प्रश्न दिए गए हैं, जिनमें प्रत्येक प्रश्न क्रमश: 6 अंक के हैं। खण्ड - ग में दो अति लघु प्रश्न दिए गए हैं जिनमें प्रत्येक प्रश्न क्रमश: 10 अंक के हैं।

अंतिम परीक्षा में सत्रीय कार्य के लिए 30% अंक निर्धारित हैं। सत्रांत परीक्षा में बैठने योग्य होने के लिए यह आवश्यक है कि समय सूची के अनुसार आप इस सत्रीय कार्य को पूरा करके भेज दें। सत्रीय कार्य को करने से पहले आपको चाहिए कि कार्यक्रम दर्शिका में दिए गए निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ लें, जिसे आपके पास अलग से भेजा गया है।

यह सत्रीय कार्य एक प्रवेश सत्र अर्थात् **(जुलाई 2019 और जनवरी 2020)** के लिए वैध है, इसकी वैधता निम्नलिखित है**:-**

1. जो **जुलाई 2019** में पंजीकृत है उनकी वैधता **दिसम्बर 2019** तक है।
2. जो **जनवरी 2020** में पंजीकृत है उनकी वैधता **जून 2020** तक है।

यदि आप **जून** सत्रांत परीक्षा में बैठना चाहते हैं तो इन्हें **15 मार्च** तक अवश्य जमा कर दें। यदि आप **दिसम्बर** सत्रांत परीक्षा में बैठना चाहते हैं तो आपके लिए आवश्यक है कि आप इन्हें **15 सितम्बर** तक अध्ययन केंद्र के संयोजक के पास जमा कर दें।

अध्यापक जांच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	**:**	**बी. सी. ओ. सी. -131**
पाठ्यक्रम का शीर्षक	**:**	**वित्तीय लेखाकरण**
सत्रीय कार्य का कोड	**:**	**बी. सी. ओ. सी. -131 / टी. एम. ए./ 2019 - 20**
खण्डों की संख्या	**:**	**सभी खण्ड**

अधिकतम अंक : 100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

खण्ड - क (50 अंक)

नोट: सभी प्रश्नों का उत्तर दीजिए । प्रत्येक प्रश्न 10 अंक का है।

1. निम्नलिखित लेन - देनों को जर्नल में लिखिए। उनको खाता बही में पोस्ट कीजिए एवं ट्रायल बैलेंस बनाइए। 10

(i) 8,00,000 रु से व्यावसाय प्रारम्भ किया

(ii) जय से 38,000 रु में नकद फर्नीचर खरीदा

(iii) रमन को भुगतान किया 5,000 रु

(iv) सुरेश से कमीशन प्राप्त किया 2,000 रु

(v) रामलाल से माल खरीदा 7,00,000 रु

(vi) अनिल को किराया भुगतान किया 3,000 रु

2. दिनेश लि. ने अवक्रय पर एक मशीन राजेश लि. से 1. 4. 15 को खरीदी। मशीन का नकद मूल्य 25,000 रु था। अनुबंध की तिथि पर 5,000 रु का भुगतान करना था और बाकी राशि 4 वार्षिक किश्तों में देनी थी। प्रत्येक किश्त की राशि 5,000 रु थी और साथ ही 5 % प्रति वर्ष की दर से ब्याज भी देना था । किश्त प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को देय थी तथा ऐसी पहली किश्त 31. 12. 15 को देय हुई। मूल्यह्रास 10 % की दर से मूल लागत पर लगाना हैं। दोनों पक्षों की अवक्रेता की पुस्तकों में आवश्यक लेजर खाते बनाइये। 10

3. दिल्ली के मोदी टेक्सटाइल्स ने कलकत्ता के विनोद इण्टरप्राइजेज को कपास की 100 गांठे प्रेषण पर भेजी। प्रत्येक गांठ का बीजक मूल्य 1,500 रु था जिसमें बीजक मूल्य 20 % लाभ शामिल था। प्रेषक ने बीमा के लिए 2,500 रु तथा मालभाड़ा और ढुलाई के लिए 4,000 रु का भुगतान किया । प्रेषिती ने कपास की गांठो को प्राप्त किया तथा 75 गांठों को उसने नकद बेच कर 1,12,500 रु प्राप्त किया। गोदाम के किराए पर उसने 1,800 रु खर्च किया तथा बिक्री पर उसे 10 % कमीशन मिला। गोदाम में 5 गांठे क्षतिग्रस्त हो गई और उनका मूल्य 50 % कम करके लगाना है। मोदी टेक्सटाइल्स की लेखा पुस्तकों में प्रेषण खाता दिखाइए। 10

4. धनराज द्वारा तैयार किए गए तलपट का मिलान नहीं हुआ और तलपट के अन्तर को निलंबित खाते में स्थानातंरित कर दिया गया। बाद में निम्न अशुद्धियाँ पाई गई। अशुद्धियों का शोधन कीजिए तथा निलंबित खाता बनाइए। 10

(i) कमलनाथ को किए गए 1,600 रु के विक्रय की खतौनी करुनानाथ के खाते में कर दी गई।

(ii) 250 रु के बीमा के भुगतान की खतौनी दो बार कर दी गई।

(iii) 1,500 रु की पुरानी मशीनरी के विक्रय को विक्रय बही में लिख दिया गया।

(iv) कामेश से किए गए 600 रु के क्रय की प्रविष्टि पुस्तकों में नहीं की गई।

(v) कमीशन खाते के 80 रु के डेबिट शेष को तलपट में नहीं दिखाया गया।

(vi) क्रय वापसी बही का योग 700 रु कम लगाया गया।

5. कम्प्यूटरीकृत लेखाकरण को परिभाषित कीजिए। कम्प्यूटरीकृत लेखाकरण के लाभ एवं सीमाओं की विवेचना कीजिए। 10

खण्ड - ख (30 अंक)

नोट: सभी प्रश्नों का उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 6 अंक का है।

6. लेखाकरण जानकारी की गुणात्मक विशेषताओं की व्याख्या कीजिए। 6

7. मुख्य जर्नल क्या है। मुख्य जर्नल में लिखे जाने वाले लेन - देन की सूचि बनाइए। 6

8. मूल्यह्रास की राशि के निर्धारण में ध्यान में रखे जाने वाले तत्वों की विवेचना कीजिए। 6

9. सयुंक्त उपक्रम के मुख्य लक्षण क्या हैं? उनका वर्णन कीजिए। 6

10. पोस्ट - डेटेड वाऊचर क्या हैं ? इनके उपयोगों की विवेचना कीजिए। 6

खण्ड - ग (20 अंक)

नोट: सभी प्रश्नों का उत्तर दीजिए । प्रत्येक प्रश्न 10 अंक का है।

11. निम्नलिखित में भेद कीजिए। 10

(क) लेखांकन का रोकड़ आधार एवं उपार्जित आधार

(ख) व्यापार खाता एवं विनिर्माण खाता

12. निम्नलिखित पर संक्षिप्त नोट लिखिए। 10

(क) खुदरा रोकड़ बही रखने की इम्प्रेस्ट विधि

(ख) रिपोर्ट तैयार करना