बैचलर ऑफ़ कॉमर्स (अकाउंट एंड फाइनेंस) [B.COM (A&F)]
बैचलर ऑफ़ कॉमर्स (फाइनेंस एंड कॉस्ट एकाउंटिंग) [B.COM (F & CA)]
बैचलर ऑफ़ कॉमर्स (कॉर्पोरेट अफेयर्स एंड एडमिनिस्ट्रेशन) [B.COM (CA&A)]

सत्रीय कार्य
2023–2024

सहयोगी कार्यक्रम
(आई. सी. ए. आई - आई. सी. डब्लू. ए. आई - आई. सी. एस. आई)
(ICAI - ICWAI – ICSI)

ई. सी. ओ-12 (ECO-12) : अंकेक्षण के मूल तत्व
ई. सी. ओ-13(ECO-13) : व्यावसायिक पर्यावरण
ए. ई. डी-01 (AED-01) : निर्यात प्रक्रिया और प्रलेखीकरण

जुलाई 2023 तथा जनवरी 2024 प्रवेश सत्र के लिए

इग्नू
जन-जन का विश्वविद्यालय

प्रबंध अध्ययन विद्यापीठ
इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय
मैदान गढ़ी, नई दिल्ली – **1100 68**

सत्रीय कार्य – 2023–2024

प्रिय छात्र / छात्राओं,

जैसा कि कार्यक्रम दर्शिका में स्पष्ट किया गया है, इस कार्यक्रम में आपको प्रत्येक पाठ्यक्रम के लिए एक सत्रीय कार्य करना है। सभी सत्रीय कार्य आपको एक साथ भेजे जा रहे हैं।

अंतिम परीक्षा में सत्रीय कार्य के लिए 30 प्रतिशत अंक निर्धारित हैं। सत्रांत परीक्षा में बैठने योग्य होने के लिए यह आवश्यक है कि समय सूची के अनुसार आप इन सत्रीय कार्यों को पूरा करके भेज दें। सत्रीय कार्य को करने से पहले आपको चाहिए कि कार्यक्रम दर्शिका में दिए गए निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ लें, जिसे आपके पास अलग से भेजा गया है।

यह सत्रीय कार्य दो प्रवेश सत्र अर्थात् **(जुलाई 2023 और जनवरी 2024)** के लिए वैध है, इसकी वैधता निम्नलिखित है :–

1. जो **जूलाई 2023** में पंजीकृत है उनकी वैधता **जून 2024** तक है।

2. जो **जनवरी 2024** में पंजीकृत है उनकी वैधता **दिसंबर 2024** है।

यदि आप जून सत्रांत परीक्षा में बैठना चाहते हैं तो इन्हें **15 मार्च** तक अवश्य जमा कर दें। यदि आप दिसम्बर सत्रांत परीक्षा में बैठना चाहते हैं तो आपके लिए आवश्यक है कि आप इन्हें **15 सितम्बर** तक अध्ययन केंद्र के संयोजक के पास जमा कर दें।

अध्यापक जाँच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	:	ई.सी.ओ. – 12
पाठ्यक्रम का शीर्षक	:	अंकेक्षण के मूल तत्व
सत्रीय कार्य का कोड	:	ई.सी.ओ.–12/टी.एम.ए./2023–24
खण्डों की संख्या	:	सभी खण्ड

अधिकतम अंक :100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. 'अंकेक्षण' की परिभाषा दीजिये। अंकेक्षण और अनुसंधान में अंतर बताइये। सतत अंकेक्षण क्या है? इसके लाभ और हानि बताइये। **(20)**

2. परिसंपत्तियों के सत्यापन एवं मूल्यांकन में अंतर बताइए। परिसंपत्तियों के सत्यापन के उद्देश्यों का विवेचन कीजिए। **(20)**

3. कंपनी अधिनियम के प्रावधानों के अंतर्गत अंकेक्षक की वैधानिक स्थिति का विवेचन कीजिए। भारत में कौन एक कंपनी का अंकेक्षक नियुक्त होने योग्य है ? उन परिस्थितयों का उल्लेख कीजिए जिनमें कानूनी रूप से योग्य होते हुए भी एक व्यक्ति कंपनी का अंकेक्षक नियुक्त नहीं किया जा सकता है। **(20)**

4. उन मामलों के संबंध में विवेचन कीजिए जिनके संबंध में अंकेक्षकों के लिए उस स्थिति में अपना मत बनाना आवश्यक होता है जब वे कंपनी अधिनियम द्वारा निर्धारित रिपोर्ट को बना रहे होते हैं। अंकेक्षक की रिपोर्ट में 'सही और उचित' की संकल्पना से आप क्या समझते हैं? (20)

5. **निम्नलिखित पर संक्षिप्त में टिप्पणीयां लिखिए** : (4X5)

(क) लागत अंकेक्षण

(ख) पूर्वाधिकार शेयरों का शोधन

(ग) प्रमाणन

(घ) आंतरिक निरीक्षण

अध्यापक जाँच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	:	**ई. सी. ओ. -13**
पाठ्यक्रम का शीर्षक	:	**व्यावसायिक पर्यावरण**
सत्रीय कार्य का कोड	:	**ई. सी. ओ. -13/टी. एम. ए./ 2023-2024**
खण्डों की संख्या	:	**सभी खण्ड**

अधिकतम अंक :100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. भारत के व्यावसायिक पर्यावरण के साथ में पारिस्थितिकी संबंधी मुद्दे कहाँ तक संबंद्ध है ? (20)

2. आर्थिक संवद्धि क्या है ? 1951 के बाद के भारतीय अर्थव्यवस्था में आर्थिक संवद्धि के दर में परिवर्तन समझाइए। (4+16)

3. औद्योगिक रुग्णता के संबंध में सरकारी नीति की प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिए। (20)

4. संयुक्त उधम की परिभाषा दीजिए। उनके गुणों और दोषों के संबंध में विवेचन कीजिए। (2+18)

5. निम्नलिखित पर संक्षिप्त में टिप्पणीयां लिखिए : (4X5)

(क) आर्थिक आयोजना

(ख) सहकारी क्षेत्र

(ग) सामूहिक सौदेबाजी

(घ) विदेशी पूंजी

अध्यापक जाँच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	**:**	**ए. ई. डी. -01**
पाठ्यक्रम का शीर्षक	**:**	**निर्यात प्रक्रिया और प्रलेखीकरण**
स्त्रीय कार्य का कोड	**:**	**ए. ई. डी. -01/टी. एम. ए./ 2023-2024**
खण्डों की संख्या	**:**	**सभी खण्ड**

अधिकतम अंक : 100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. साख पत्र में शामिल विवरण और साख पत्र के तहत आवश्यक दस्तावेजों की सूची बनाएं। विभिन्न प्रकार के साख पत्रों को संक्षेप में समझाइए। **(20)**

2. विदेशी मुद्रा जोखिम से आप क्या समझते हैं? एक निर्यातक के रूप में जोखिम और एक आयातक के रूप में जोखिम की व्याख्या करें। विदेशी मुद्रा जोखिम से निपटने के तरीकों का विवेचन कीजिए। **(20)**

3. **निम्नलिखित के बीच अंतर करें:** **(4X5)**

(क) स्पॉट रेट और फॉरवर्ड रेट।

(ख) क्रेता ऋण और ऋण रेखा।

(ग) युद्ध के खतरे और हड़ताल के खतरे।

(घ) बिल खरीदने की दर और बिल बेचने की दर।

4. (क) पूर्व-शिपमेंट फाइनेंस से आपका क्या तात्पर्य है? पूर्व - शिपमेंट वित्त के तरीकों की गणना कीजिए। **(10+10)**

(ख) शिपमेंट पश्चात् वित्त क्या है? शिपमेंट पश्चात् वित्त के विभिन्न तरीकों की व्याख्या कीजिए।

5. **निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणी कीजिए :** **(4X5)**

(क) शुल्क वापसी योजना

(ख) राजकोषीय प्रोत्साहन

(ग) एक्ज़िम बैंक