बैचलर ऑफ़ कॉमर्स (अकाउंट एंड फाइनेंस) [B.COM (A&F)]
बैचलर ऑफ़ कॉमर्स (फाइनेंस एंड कॉस्ट एकाउंटिंग) [B.COM (F & CA)]
बैचलर ऑफ़ कॉमर्स (कॉर्पोरेट अफेयर्स एंड एडमिनिस्ट्रेशन) [B.COM (CA&A)]

सत्रीय कार्य

2020–2021

सहयोगी कार्यक्रम
(आई. सी. ए. आई - आई. सी. डब्लू. ए. आई - आई. सी. एस. आई)
(ICAI - ICWAI – ICSI)

ई. सी. ओ-12 (ECO-12): अंकेक्षण के मूल तत्व
ई. सी. ओ-13(ECO-13) : व्यावसायिक पर्यावरण
ए. ई. डी-01 (AED-01): निर्यात प्रक्रिया और प्रलेखीकरण

जुलाई 2020 तथा जनवरी 2021 प्रवेश सत्र के लिए

इग्नू
जन-जन का विश्वविद्यालय
प्रबंध अध्ययन विद्यापीठ
इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय
मैदान गढ़ी, नई दिल्ली – **1100 68**

सत्रीय कार्य – 2020–2021

प्रिय छात्र/छात्राओं,

जैसा कि कार्यक्रम दर्शिका में स्पष्ट किया गया है, इस कार्यक्रम में आपको प्रत्येक पाठ्यक्रम के लिए एक सत्रीय कार्य करना है। सभी सत्रीय कार्य आपको एक साथ भेजे जा रहे हैं।

अंतिम परीक्षा में सत्रीय कार्य के लिए 30 प्रतिशत अंक निर्धारित हैं। सत्रांत परीक्षा में बैठने योग्य होने के लिए यह आवश्यक है कि समय सूची के अनुसार आप इन सत्रीय कार्यों को पूरा करके भेज दें। सत्रीय कार्य को करने से पहले आपको चाहिए कि कार्यक्रम दर्शिका में दिए गए निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ लें, जिसे आपके पास अलग से भेजा गया है।

यह सत्रीय कार्य दो प्रवेश सत्र अर्थात् **(जुलाई 2020 और जनवरी 2021)** के लिए वैध है, इसकी वैधता निम्नलिखित है :–

1. जो **जूलाई 2020** में पंजीकृत है उनकी वैधता **जून 2021** तक है।

2. जो **जनवरी 2021** में पंजीकृत है उनकी वैधता **दिसंबर 2021** है।

यदि आप जून सत्रांत परीक्षा में बैठना चाहते हैं तो इन्हें **15 मार्च** तक अवश्य जमा कर दें। यदि आप दिसम्बर सत्रांत परीक्षा में बैठना चाहते हैं तो आपके लिए आवश्यक है कि आप इन्हें **15 सितम्बर** तक अध्ययन केंद्र के संयोजक के पास जमा कर दें।

अध्यापक जाँच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	:	**ई. सी. ओ. -12**
पाठ्यक्रम का शीर्षक	:	**अंकेक्षण के मूल तत्व**
सत्रीय कार्य का कोड	:	**ई. सी. ओ. -12/टी. एम. ए./ 2020-2021**
खण्डों की संख्या	:	**सभी खण्ड**

अधिकतम अंक : 100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. "आंतरिक नियंत्रण", "आंतरिक निरक्षण" एवं "आंतरिक अंकेक्षण" शब्दों की व्याख्या कीजिए। एक अच्छी आंतरिक नियंत्रण प्रणाली के लिए क्या क्या आवश्यक हैं ? **(20)**

2. वाउचर क्या होता है ? इसका वर्गीकरण किस प्रकार करेंगे ? एक वाउचर की जाँच करते समय अंकेक्षण को कौन कौन सी विशेष बातें ध्यान में रखनी चाहिये ? **(20)**

3. कम्पनी अधिनियम के प्रावधानों के अंतर्गत अंकेक्षण की वैद्यानिक स्थिति का विवेचन कीजिए। कंपनी अंकेक्षण के वैद्यानिक कर्तव्यों का विस्तार से वर्णन कीजिए। **(20)**

4. लागत अंकेक्षण क्या है। इसके उद्देश्य क्या हैं ? लागत अंकेक्षण के दौरान जिन बातों के संबंध में विशेष रूप से ध्यान देना होता है, उनका वर्णन कीजिए। **(20)**

5. निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए : **(4X5)**

(क) सैध्दानिक अशुद्धियाँ
(ख) संचयों का अंकेक्षण
(ग) छल - कपटों का पता लगाना और रोकना
(घ) अंकेक्षण नियोजन

अध्यापक जाँच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	:	**ई. सी. ओ. -13**
पाठ्यक्रम का शीर्षक	:	**व्यावसायिक पर्यावरण**
सत्रीय कार्य का कोड	:	**ई. सी. ओ. -13/टी. एम. ए./ 2020-2021**
खण्डों की संख्या	:	**सभी खण्ड**

अधिकतम अंक : 100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. योजना आयोग द्वारा पहली पंच वर्षीय योजना में निर्धारित दीर्घकालीन लक्ष्यों को सूचीबद्ध कीजिए। विकास की नेहरू महालानोबिस रणनीति की मुख्य विशेषताओं और उनकी उपलब्धियों को स्पष्ट कीजिए। **(5+15)**

2. व्यवसाय में सरकार की नियामक भूमिका की व्याख्या कीजिए। **(20)**

3. राजस्व नीति का क्या अर्थ है ? भारत की राजस्व नीति के प्रमुख उपकरणों का वर्णन कीजिए। **(5+15)**

4. औद्योगिक रुग्णता के क्या संकेत हैं ? इसके प्रमुख कारणों की व्याख्या कीजिए। **(10+10)**

5. निम्नलिखित पर संक्षिप्त में टिप्पणियाँ लिखिए : **(4X5)**
   (क) सामूहिक सौदेबाजी
   (ख) लघु उद्योग क्षेत्र की भूमिका
   (ग) विदेशी प्रत्यक्ष निवेश
   (घ) विश्व व्यापार संगठन के कार्य

अध्यापक जाँच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	**:**	**ए. ई. डी. -01**
पाठ्यक्रम का शीर्षक	**:**	**निर्यात प्रक्रिया और प्रलेखीकरण**
सत्रीय कार्य का कोड	**:**	**ए. ई. डी. -01/टी. एम. ए./ 2020-2021**
खण्डों की संख्या	**:**	**सभी खण्ड**

अधिकतम अंक : 100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. आप किसी निर्यात फर्म के मैनेजर हैं और अपनी वस्तुओं को निर्यात करने की योजना बना रहे हैं। इस सन्दर्भ में, निर्यात के लिए आवश्यक विभिन्न वाणिज्यिक प्रलेखों का उल्लेख कीजिए। प्रत्येक वाणिज्यिक प्रलेखों की विशेषताओं का वर्णन कीजिए। **(4+16)**

2. **(i)** ECGC के संचालन के आधारभूत सिद्धांत कौन से हैं ? ECGC से पॉलिसी प्राप्त करने की कार्यविधि का विवेचन कीजिए। **(5+5)**

(ii) ECGC में दावा पेश करने की कार्यविधि का प्रलेखीकरण औपचारिकता के साथ वर्णन कीजिए। **(10)**

3. क्या आप समझते हैं कि अंतर्राष्ट्रीय व्यापार में कंटेनर एकीकृत परिवहन का एक महतवपूर्ण साधन हैं ? व्याख्या कीजिए और लाइनर तथा ट्रांप जहाजी सेवाओं की विशेषताओं का वर्णन कीजिए। **(6+7+7)**

4. निम्नलिखित पर टिप्पणियाँ कीजिए। **(4X5)**

(i) अंतर्राष्ट्रीय व्यापार संबंधी विवादों के निपटान में मुकदमेबाजी मध्यस्थता से बेहतर है।
(ii) ECGC का मानक पॉलिसियाँ सभी प्रकारों के जोखिमों से हुई क्षति का बचाव करती हैं।
(iii) निर्यातकों द्वारा बीमा संरक्षण प्राप्त करने का कोई कारण नहीं हैं।
(iv) निर्यात प्रतिष्टानों को विशेष लाभ प्राप्त करने का अधिकार नहीं हैं।

5. निम्नलिखित पर नोट लिखिए। **(4X5)**

(i) निर्यात अनुबंधों में सामान्य शर्तें
(ii) आस्थगित ऋण की सुविधाएँ
(iii) युद्धजन्य जोखिम
(iv) सरकारी नीति निर्धारण तथा परामर्श