

**MASTER OF LIBRARY AND INFORMATION
SCIENCE (Revised)**

Term-End Examination

December, 2011

MLIE-103 : ACADEMIC LIBRARY SYSTEM

Important Instruction :

This question paper should be attempted only by those candidates who have registered for MLIS from **July, 2005 and onwards.**

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

Note : Attempt all questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answers with suitable examples and diagrams, wherever necessary. Write relevant Q. No. before writing the answer.

1.1 Describe the functions of a university library system and explain what changes have occurred in the functions under the impact of IT ?

OR

1.2 Briefly explain the role of UGC in promoting university and college libraries in India.

2.1 Discuss the meaning and definition of collection development and describe the key issues that can be identified in collection development.

OR

2.2 Discuss the different kinds of delivery modes of continuing education programmes.

3.1 Define stock verification and discuss its advantages and disadvantages.

OR

3.2 Define personnel management. Explain the aspects to be considered for staff development and the various methods of job evaluation.

4.1 Explain the term "Library consortium" and discuss the objectives of library consortia.

OR

4.2 Discuss the resources that help INFLIBNET become a cooperative venture.

5.0 Write short notes on *any three* of the following (in about 300 words each) :

- (a) Types of library committees
- (b) User education
- (c) Shelf rectification : meaning and advantages
- (d) Role of curriculum in collection development
- (e) Jobs of paraprofessional staff and administrative staff.

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातकोत्तर
उपाधि (संशोधित)

सत्रांत परीक्षा

दिसंबर, 2011

एम.एल.आई.ई.-103 : शैक्षिक पुस्तकालय
प्रणाली

महत्वपूर्ण निर्देश : यह प्रश्न पत्र केवल उन छात्रों के लिए है जिन्होंने एम
एल.आई.एस. में पंजीकरण जुलाई, 2005 या उससे
बाद में किया है ।

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए । सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।
अपने उत्तरों की पुष्टि के लिए उचित उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार
रेखाचित्रों का भी प्रयोग कीजिए । उत्तर लिखने से पूर्व सम्बन्धित
प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए ।

1.1 एक विश्वविद्यालय पुस्तकालय सिस्टम के कार्यों का वर्णन
कीजिए तथा व्याख्या कीजिए आइ.टी. के प्रभाव के अंतर्गत
इसके कार्यों में क्या परिवर्तन हुआ है ?

अथवा

1.2 भारत में विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय पुस्तकालयों के उन्नयन
में यू.जी.सी. की भूमिका की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए ।

2.1 संग्रह विकास के अर्थ तथा परिभाषा की चर्चा कीजिए तथा
इससे जुड़े प्रमुख मुद्दों का वर्णन कीजिए ।

अथवा

2.2 निरंतर शिक्षा कार्यक्रमों को प्रदान करने के विभिन्न रूपों की चर्चा कीजिए।

3.1 भण्डार सत्यापन की परिभाषा दीजिए तथा इसके लाभ तथा हानियों की चर्चा कीजिए।

अथवा

3.2 'कार्मिक प्रबंधन' पद की परिभाषा दीजिए। कर्मचारी विकास में विचारणीय पहलुओं तथा कार्य मूल्यांकन की विभिन्न विधियों की व्याख्या कीजिए।

4.1 'लाइब्रेरी कांसोर्शियम' पद की व्याख्या कीजिए तथा लाइब्रेरी कांसोर्शिया के उद्देश्यों की चर्चा कीजिए।

अथवा

4.2 इंफ्लिबनेट को एक सहयोगकारी उपक्रम बनाने में सहायक संसाधनों की चर्चा कीजिए।

5.0 निम्नलिखित में से **किन्हीं तीन** पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक पर लगभग 300 शब्दों में) :

- (a) पुस्तकालय समितियों के प्रकार
- (b) उपयोक्ता शिक्षा
- (c) फलक संशोधन : अर्थ तथा लाभ
- (d) संग्रह विकास में पाठ्यक्रम की भूमिका
- (e) पैरा-प्रोफेशनल कर्मचारियों तथा प्रशासनिक कर्मचारियों के कार्य