No. of Printed Pages : 24 **BLI-011**

CERTIFICATE IN LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (CLIS)

Term End Examination,

June, 2023

BLI-011 : LIBRARIES : AN INTRODUCTION

Time : 2 Hours *Maximum Marks : 50*

GENERAL INSTRUCTIONS

1. All questions are **compulsory**. Each question carries 1 mark.
2. No cell phones, calculators, books, slide-rules, notebooks or written notes, etc. will be allowed inside the examination hall.
3. You should follow the instructions given by the Centre Superintendent and by the Invigilator at the examination venue. If you violate the instructions, you will be disqualified.
4. Any candidate found copying or receiving or giving assistance in the examination will be disqualified.
5. The Question Paper and the OMR Response Sheet (Answer Sheet) would be supplied to you by the Invigilators. After the examination is over, you should hand over the OMR Response Sheet to the Invigilator before leaving the examination hall. Any candidate who does not return the OMR Response Sheet will be disqualified and the University may take further action against him/her.
6. All rough work is to be done on the question paper itself and not on any other paper. Scrap paper is not permitted. For arriving at answers you may work in the margins, make some markings or underline in the test booklet itself.
7. The University reserves the right to cancel the result of any candidate who impersonates or uses/adopts other malpractices or uses any unfair means. The University may also follow a procedure to verify the validity of scores of all examinees uniformly. If there is substantial indication that your performance is not genuine, the University may cancel your result.

How to fill up the information on the OMR Response Sheet (Examination Answer Sheet)

1. Write your complete Enrolment No. in 9 digits. This should correspond to the enrolment number indicated by you on the OMR Response Sheet. Also write your correct name, address with pin code in the space provided. Put your signatures on the OMR Response Sheet with date. Ensure that the Invigilator in your examination hall also puts his signatures with date on the OMR Response Sheet at the space provided.

2. On the OMR Response Sheet student's particulars are to be filled in by blue/black ball pen also. Use blue/black ball pen for writing the Enrolment No. and Examination Centre Code as well as for blackening the circle bearing the correct answer number against the serial number of the question.

3. Do not make any stray remarks on this sheet.

4. Write correct information in numerical digits in Enrolment No. and Examination Centre Code Columns. The corresponding circle should be dark enough and should be filled in completely.

5. Each question is followed by four probable answers which are numbered (1), (2), (3) and (4). You should select and show only one answer to each question considered by you as the most appropriate or the correct answer. Select the most appropriate answer. Then by using blue/black ball pen, blacken the circle bearing the correct answer number against the serial number of the question. If you find that answer to any question is none of the four alternatives given under the question, you should darken the circle with '0'.

6. No credit will be given if more than one answer is given for one question. Therefore, you should select the most appropriate answer.

7. You should not spend too much time on one question. If you find any particular question difficult, leave it and go to the next. If you have time left after answering all the questions, you may go back to the unanswered question.

8. There is no negative marking for wrong answers.

1. The term 'Librametry' was coined by :

(1) S. R. Ranganathan
(2) W. C. Sayer
(3) C. A. Cutter
(4) M. Dewey

2. What was the name of the National Library of India before Independence ?

(1) Imperial Library
(2) Calcutta Public Library
(3) Asiatic Society Library
(4) British Council Library

3. In a college library, which of the following materials would you not expect to find ?

(1) Audio-Visual aids
(2) Maps
(3) Magazines
(4) Patents

4. Where is the National Science Library, India located ?

(1) Delhi
(2) Chennai
(3) Kolkata
(4) Punjab

5. IFCA stands for :

(1) International Federation of Library Associations and Institutions
(2) Internal Federation of Library Associations and Institute
(3) International Federation of Library Access Institutions
(4) Information Federation of Library Asiatic and Institution

6. Who is the author of 'Five Laws of Library Science' ?

(1) Derek Austin (2) S. R. Ranganathan

(3) B. C. Vickery (4) Sardar Patel

7. 'Central Secretariat Library' is an example of :

(1) Government Library (2) National Library

(3) Academic Library (4) Special Library

8. INB stands for :

(1) International Normative Books

(2) Indian National Biography

(3) Indian National Bibliography

(4) Indian Non-book Material

9. ISSN consists of how many digits ?

(1) 8 (2) 11

(3) 12 (4) 13

10. Which of the Laws of Library Science stated by S. R. Ranganathan relates to the growth of Libraries ?

(1) Second law (2) First law

(3) Third law (4) Fifth law

11. The book card contains :

(1) Call number (2) Author and title

(3) Accession number (4) All of these

12. Which one of the following information is not contained in a reader's ticket ?

(1) User name (2) Accession number

(3) User Id number (4) Signature librarian

13. The main function of technical section is :

(1) Ordering books

(2) Charging and discharging of books

(3) Classification and cataloguing of books

(4) Stock verification

14. Parliament Library, India was established in the year :

(1) 1950 (2) 1925

(3) 1947 (4) 1921

15. The standard size of due date slip is :

(1) 6 inch × 4 inch (2) 3 inch × 2 inch

(3) 8 inch × 9 inch (4) 7 inch × 8 inch

16. Which of the following sections in the library maintains manpower records ?

(1) Periodical section (2) Technical section

(3) Maintenance section (4) Administration section

17. Which one of the following is not a function of shelf rectification ?

(1) Collection of books and magazines

(2) Maintenance of correct order

(3) Identification of materials in need of repair/binding

(4) Replacement of missing stationary items in books such as due slip etc.

18. Which of the following is *not* a secondary source of information ?

(1) Abstracting periodical

(2) Patent

(3) India : A Reference Annual

(4) Handbook of libraries

19. Who among the following introduced the Open Access concept in India ?

(1) B. S. Kesavan (2) H. E. Bills

(3) P. N. Kaula (4) S. R. Ranganathan

20. Khudabaksh Oriental Library is an example of :

(1) Business Library (2) Special Library

(3) Academic Library (4) Public Library

21. Saraswati Mahal Library, Tanjore is an example of :

(1) Public Library (2) Academic Library

(3) Special Library (4) Law Library

22. Planning, organising, staffing, directing, coordinating, reporting and budgeting are .... of management.

(1) Principles (2) Elements

(3) Subsections (4) Structures

23. Which among the following sections of the library provides 'Inter-Library Loan' facilities to the users ?

(1) Reference (2) Acquisition

(3) Technical (4) Circulation

24. A Standing Committee of Library is under category of :

(1) Ad hoc Committee (2) Book Selection Committee

(3) Statutory Committee (4) Staff Requirement Committee

25. State True or False : According to K. N. Raj Committee, 20 percent of the university budget should be made available to the University library.

(1) True (2) False

26. State True or False : Library is a cultural institution that is shaped by the society.

(1) True (2) False

27. State True or False : Rajasthan state has passed Public Library Act.

(1) True (2) False

28. ‘Nehru Memorial Museum and Library’ is located at :

(1) Chennai (2) Patna

(3) Pune (4) Delhi

29. Which of the following is not a primary source of information ?

(1) Thesis

(2) Patent

(3) Indexing and Abstracting periodical

(4) Periodical article

30. Who said that an information society is a stage in the evolution of community brains, towards a world brain ?

(1) Daniel Bell (2) Manfred Kochen

(3) Alvin Toffler (4) John Naisbitt

31. .... provide informal self-education.

(1) College libraries (2) Public libraries

(3) School libraries (4) Special libraries

32. IPR stands for :

(1) Instructional Property Rights

(2) International Property Rights

(3) Indian Property Rights

(4) Intellectual Property Rights

33. IATLIS is an association of .... in India.

(1) Trade libraries

(2) Technical libraries

(3) Teacher of library and information science

(4) Special libraries

34. .... law of library science guides us to provide timely service.

(1) First (2) Second

(3) Fourth (4) Fifth

35. Library of Engineers India Limited belongs to the category of :

(1) National Library (2) Special Library

(3) College Library (4) Public Library

36. Where was the first Public Library Act in India passed ?

(1) Delhi (2) Bombay

(3) Madras (4) Maharashtra

37. Delhi Public Library was set up as a pilot project of :

(1) UNESCO (2) UNICEF

(3) UGC (4) RRRLF

38. State True or False : A library is an interface between the users and books.

(1) True (2) False

39. State True or False : Digital divide is used to describe the gap between those with information technology knowledge and those who do not possess this knowledge.

(1) True (2) False

40. State True or False : Referral centre is an organisation for the indication of sources (of persons, institutions and publications) from which scientific information may be obtained on a given subject.

(1) True (2) False

41. Who of the following gave the different models of a library ?

(1) S. R. Ranganathan (2) Peter Brophy

(3) Lester Ashlem (4) P. N. Kaula

42. Indian National Digital Library of Engineering, Science and Technology (INDEST), that was set up and funded by the Ministry of Human Resource Development (MHRD) in India is an example of :

(1) Engineering Libraries Association

(2) Library Association

(3) Library Consortia

(4) Library

43. Which of the following is *not* a characteristic of a National Library ?

(1) Established by the government of a country

(2) Provides current awareness service to research libraries

(3) Produces a national bibliography

(4) Research and development relating to the development of library service

44. The headquarters of IFCA is located at :

(1) U.K. (2) U.S.A.

(3) The Hague (4) Canada

45. ACA was founded in :

(1) 1876 (2) 1886

(3) 1896 (4) 1866

46. Which one of the following is not a characteristic of a digital library ?

(1) It provides access to content in digital format.

(2) Network is not accessible.

(3) It has a user-friendly interface.

(4) Its contents are large and keep increasing.

47. OCLC stands for :

(1) Online Computer Library Centre

(2) Offline Computer Library Centre

(3) Online Connected Library Centre

(4) Online Central Library Centre

48. What is the name of National Library of the US ?

(1) US National Library (2) Library of Congress

(3) National Library of US (4) American National Library

49. State True or False : S. R. Ranganathan is the father of Library Science in India.

(1) True (2) False

50. Which one of the following services is not provided by the libraries ?

(1) Research services (2) Retrieval services

(3) Reference services (4) Telecasting services

BLI-011

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में सर्टिफिकेट (सी. एल. आई. एस.)

सत्रांत परीक्षा, जून, 2023

बी. एल. आई.-011 : पुस्तकालय : परिचय

समय : 2 घण्टे | *अधिकतम अंक : 50*

सामान्य निर्देश

1. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।
2. परीक्षा कक्ष के अंदर सेलफोन, कैलकुलेटर्स, पुस्तकें, स्लाइड-रूल्स, नोटबुक्स या लिखित नोट्स, इत्यादि ले जाने की अनुमति नहीं है।
3. आपको परीक्षा स्थल पर केंद्र व्यवस्थापक व निरीक्षक के द्वारा दिए गये निर्देशों का अनुपालन करना होगा। ऐसा न करने पर आपको अयोग्य घोषित किया जाएगा।
4. कोई परीक्षार्थी नकल करते या कराते हुए पकड़ा जाता है तो उसे अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।
5. आपको निरीक्षक द्वारा प्रश्नपत्र तथा ओ. एम. आर. उत्तर पत्रक प्रदान किया जाएगा। परीक्षा समाप्त हो जाने के पश्चात्, परीक्षा कक्ष छोड़ने से पहले ओ. एम. आर. उत्तर पत्रक को निरीक्षक को सौंप दें। किसी परीक्षार्थी द्वारा ऐसा न करने पर उसे अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा तथा विश्वविद्यालय उसके खिलाफ आगे कार्यवाही कर सकता है।
6. सभी रफ कार्य प्रश्नपत्र पर ही करना है, किसी अन्य कागज पर नहीं। स्क्रैप पेपर की अनुमति नहीं है। उत्तर देते समय आप उत्तर-पुस्तिका में ही हाशिये का प्रयोग कर सकते हैं, कुछ निशान लगा सकते हैं या रेखांकित कर सकते हैं।
7. विश्वविद्यालय को यह अधिकार है कि किसी परीक्षार्थी द्वारा अनुचित व्यवहार या अनुचित साधनों का प्रयोग करने पर उसके परिणाम को रद्द कर दे। विश्वविद्यालय को भी चाहिए कि वह सभी परीक्षार्थियों के अंकों की जाँच एकसमान रूप से करे। यदि कहीं से ऐसा दिखाई देता है कि आपका निष्पादन उचित नहीं है, तो विश्वविद्यालय आपके परिणाम रद्द कर सकता है।

ओ. एम. आर. उत्तर-पत्रक (परीक्षा उत्तर पत्रक) पर सूचना कैसे भरें

1. 9 अंकों में अपना पूर्ण अनुक्रमांक लिखें। यह अनुक्रमांक ओ. एम. आर. उत्तर पत्रक पर आपके द्वारा डाले गए अनुक्रमांक से मिलना चाहिए। दिए गए स्थान में अपना सही नाम, पता भी पिन कोड सहित लिखिए। ओ. एम. आर. उत्तर पत्रक पर तिथि सहित अपने हस्ताक्षर कीजिए। यह सुनिश्चित कर लें कि आपके परीक्षा कक्ष में निरीक्षक ने भी दी गई जगह पर तिथि सहित ओ. एम. आर. उत्तर पत्रक पर हस्ताक्षर कर दिए हैं।

2. ओ. एम. आर. उत्तर पत्रक पर परीक्षार्थी का विवरण नीले/काले बाल पेन द्वारा भरा जाना चाहिए। अनुक्रमांक व परीक्षा केंद्र कूट लिखने व साथ ही प्रश्न के क्रमांक के सामने सही उत्तर-संख्या वाले गोले को काला करने के लिए भी नीले/काले बाल पेन का प्रयोग करें।

3. इस पत्रक पर कोई अवांछित निशान न लगायें।

4. अनुक्रमांक तथा परीक्षा केंद्र कूट स्तंभ में सही सूचना अंकों में लिखें। संगत गोले को पूर्णतः गहरा करें तथा पूर्ण रूप से भरें।

5. प्रत्येक प्रश्न के चार संभावित उत्तर हैं जिन्हें (1), (2), (3) व (4) द्वारा दर्शाया गया है। आपको इनमें से सर्वाधिक उचित उत्तर को चुनकर दर्शाना है। सर्वाधिक उचित उत्तर को चुनकर नीले/काले बाल पेन से प्रश्न के क्रमांक के सामने सही उत्तर वाले गोले को काला करें। यदि आपको लगे कि प्रश्न के नीचे दिए हुए चार विकल्पों में से कोई सही नहीं है, आप गोले को '0' सहित काला करें।

6. एक से अधिक उत्तर होने पर कोई अंक नहीं मिलेगा। इसलिए सर्वाधिक उचित उत्तर को ही चुनें।

7. एक प्रश्न पर अधिक समय मत खर्च कीजिए। यदि आपको कोई प्रश्न कठिन लग रहा हो, तो उसे छोड़कर अगले प्रश्न को हल करने का प्रयास कीजिए। बाद में समय बचने पर उस छोड़े हुए प्रश्न का उत्तर दे सकते हैं।

8. गलत उत्तरों हेतु कोई ऋणात्मक अंकन नहीं होगा।

1. 'Librametry' शब्द गढ़ा गया :

(1) एस. आर. रंगनाथन द्वारा
(2) डब्ल्यू. सी. सैयर द्वारा
(3) सी. ए. कटर द्वारा
(4) मेल्विल डीवी द्वारा

2. आजादी से पहले भारत के राष्ट्रोय पुस्तकालय का क्या नाम था ?

(1) इंपीरियल लाइब्रेरी
(2) कलकत्ता पब्लिक लाइब्रेरी
(3) एसियाटिक सोसाइटी लाइब्रेरी
(4) ब्रिटिश काउंसिल लाइब्रेरी

3. किसी कॉलेज लाइब्रेरी में निम्नलिखित में से किस चीज के मिलने की आशा नहीं होती ?

(1) श्रव्य-दृश्य सामग्री
(2) नक्शे
(3) पत्रिकाएँ
(4) एकस्व

4. राष्ट्रोय विज्ञान पुस्तकालय, भारत कहाँ स्थित है ?

(1) दिल्ली
(2) चेन्नई
(3) कोलकाता
(4) पंजाब

5. IFCA का तात्पर्य है :

(1) International Federation of Library Associations and Institutions
(2) Internal Federation of Library Associations and Institute
(3) International Federation of Library Access Institutions
(4) Information Federation of Library Asiatic and Institution

6. 'पुस्तकालय विज्ञान के पाँच नियम' (Five Laws of Library Science) का लेखक कौन है ?

(1) डेरिक ऑस्टिन
(2) एस. आर. रंगनाथन
(3) बी. सी. विकरी
(4) सरदार पटेल

7. ‘केन्द्रीय सचिवालय पुस्तकालय’ एक उदाहरण है :

(1) सरकारी पुस्तकालय का

(2) राष्ट्रोय पुस्तकालय का

(3) अकादमिक (शैक्षिक) पुस्तकालय का

(4) विशिष्ट पुस्तकालय का

8. INB का तात्पर्य है :

(1) International Normative Books
(2) Indian National Biography
(3) Indian National Bibliography
(4) Indian Non-book Material

9. ISSN में कितने अंक होते हैं ?

(1) 8 (2) 11
(3) 12 (4) 13

10. एस. आर. रंगनाथन द्वारा बताय गए पुस्तकालय विज्ञान क नियमों में से कौन-सा नियम पुस्तकालय के संवर्धन से सम्बन्धित है ?

(1) दूसरा नियम (2) प्रथम नियम

(3) तृतीय नियम (4) पाँचवाँ नियम

11. बुक कार्ड में होता है :

(1) कॉल नम्बर (2) लेखक तथा शीर्षक

(3) अवाप्ति (प्राप्ति) क्रमांक (4) ये सभी

12. रीडर्स टिकट में निम्नलिखित में से कौन-सी सूचना नहीं होती है ?

(1) प्रयोगकर्ता का नाम (2) अवाप्ति क्रमांक

(3) प्रयोगकर्ता पहचान संख्या (4) हस्ताक्षर पुस्तकालयाध्यक्ष

13. तकनीकी विभाग का प्रमुख कार्य है :

(1) पुस्तकों की ऑर्डरिंग
(2) पुस्तकों की चार्जिंग व डिसचार्जिंग
(3) पुस्तकों का वर्गीकरण व सूचीयन
(4) रहतिया सत्यापन

14. पार्लियामेंट लाइब्रेरी, इंडिया वर्ष .... में स्थापित हुई।

(1) 1950
(2) 1925
(3) 1947
(4) 1921

15. Due date slip का मानक आकार होता है :

(1) 6 इंच × 4 इंच
(2) 3 इंच × 2 इंच
(3) 8 इंच × 9 इंच
(4) 7 इंच × 8 इंच

16. पुस्तकालय का कौन-सा विभाग मानवशक्ति अभिलेखों की देख-रेख करता है ?

(1) पीरियोडीकल सेक्शन
(2) तकनीकी विभाग
(3) देख-रेख विभाग
(4) प्रशासन विभाग

17. निम्नलिखित में से कौन-सा शेल्फ रेक्टीफिकेशन का कार्य नहीं है ?

(1) पुस्तकों तथा पत्रिकाओं का संग्रह
(2) सही क्रम बनाये रखना
(3) मरम्मत/जिल्दसाजी की जरूरत होने पर सामग्री की पहचान करना
(4) किताबों में गायब स्टेशनरी आइटमों जैसे Due slip आदि का पुनर्स्थापन

18. निम्नलिखित में से कौन-सा सूचना का द्वितीयक स्रोत **नहीं** है ?

(1) एब्सट्रक्सिंग पीरियोडीकल
(2) एकस्व
(3) इंडिया : ए रेफरेंस एनुअल
(4) हैंडबुक ऑफ लाइब्रेरीज

19. निम्नलिखित में से किसने भारत में खुली पहुँच अवधारणा दी ?

(1) बी. एस. केसवन (2) एच. ई. बिल्स

(3) पी. एन. कौल (4) एस. आर. रंगनाथन

20. खुदाबख्श ऑरिएंटल लाइब्रेरी उदाहरण है :

(1) बिजनेस लाइब्रेरी का (2) स्पेशल लाइब्रेरी का

(3) एकेडमिक लाइब्रेरी का (4) पब्लिक लाइब्रेरी का

21. सरस्वती महल लाइब्रेरी, तंजौर उदाहरण है :

(1) पब्लिक लाइब्रेरी का (2) एकेडमिक लाइब्रेरी का

(3) स्पेशल लाइब्रेरी का (4) लॉ (Law) लाइब्रेरी का

22. नियोजन, संगठन, स्टाफिग, डाइरेक्टिंग, समन्वयन, रिपोर्टिंग व बजटिंग प्रबंधन के/की .... हैं।

(1) सिद्धांत (2) तत्व

(3) उपविभाग (4) संरचनाएँ

23. पुस्तकालय का निम्नलिखित में से कौन-सा विभाग उपयोगकर्ताओं को 'लाइब्रेरी के अंदर ही ऋण' की सुविधा प्रदान करता है ?

(1) रिफरेंस (परिचय या सन्दर्भ) (2) अधिग्रहण (Acquisition)

(3) तकनीकी (4) सकुर्लेशन/परिपत्र (Circulation)

24. पुस्तकालय की स्थायी समिति किस श्रेणी में आती है ?

(1) तदर्थ समिति (2) पुस्तक चयन समिति

(3) वैधानिक समिति (4) स्टाफ जरूरत समिति

25. सत्य या असत्य बताइए : के. एन. राज समिति के अनुसार, विश्वविद्यालय बजट का 20 प्रतिशत विश्वविद्यालय के पुस्तकालय को उपलब्ध कराना चाहिए।

(1) सत्य (2) असत्य

26. सत्य या असत्य बताइए : पुस्तकालय एक सांस्कृतिक संस्था है जिसे समाज द्वारा आकार दिया जाता है।

(1) सत्य (2) असत्य

27. सत्य या असत्य बताइए : राजस्थान सरकार ने सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम पारित किया है।

(1) सत्य (2) असत्य

28. 'नेहरू मेमोरियल म्यूजियम एण्ड लाइब्रेरी' स्थित है :

(1) चेन्नई में (2) पटना में

(3) पुणे में (4) दिल्ली में

29. निम्नलिखित में से कौन-सा सूचना का प्राथमिक स्रोत **नहीं** है ?

(1) थीसिस

(2) पेटेंट (एकस्व)

(3) इंडेक्सिग और एब्सट्रक्टिंग पीरियोडीकल

(4) पीरियोडीकल आर्टिकल

30. किसने कहा कि सूचना समाज समुदाय-दिमागों में विश्व-दिमाग की ओर बढ़ने का एक चरण है ?

(1) डेनियल बेल (2) मैनफ्रेड कोचेन

(3) ऐल्विन टॉफलर (4) जॉन नैसबिट

31. .... पुस्तकालय अनौपचारिक स्व-शिक्षा प्रदान करते हैं।

(1) कॉलेज (2) सार्वजनिक

(3) स्कूल (4) विशिष्ट

32. IPR का तात्पर्य है :

(1) Instructional Property Rights

(2) International Property Rights

(3) Indian Property Rights

(4) Intellectual Property Rights

33. भारत में IATLIS .... का एक संघ है।

(1) व्यावसायिक पुस्तकालयों

(2) तकनीकी पुस्तकालयों

(3) पुस्तकालय व सूचना विज्ञान के शिक्षकों

(4) विशिष्ट पुस्तकालयों

34. पुस्तकालय विज्ञान का .... नियम हमें समयानुसार सेवा प्रदान करने का निर्देश करता है।

(1) प्रथम (2) द्वितीय

(3) चतुर्थ (4) पंचम

35. लाइब्रेरी ऑफ इंजीनियर्स इंडिया लिमिटेड किस स्तर का पुस्तकालय है ?

(1) राष्ट्रीय पुस्तकालय (2) विशिष्ट पुस्तकालय

(3) कॉलेज पुस्तकालय (4) सार्वजनिक पुस्तकालय

36. भारत में प्रथम सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम कहाँ पारित हुआ ?

(1) दिल्ली (2) बॉम्बे

(3) मद्रास (4) महाराष्ट्र

37. दिल्ली पब्लिक लाइब्रेरी .... की अग्रगामी परियोजना के रूप में स्थापित हुआ।

(1) UNESCO (2) UNICEF

(3) UGC (4) RRRLF

38. सत्य या असत्य बताइए : पुस्तकालय उपयोगकर्ताओं व पुस्तकों के बीच आमना-सामना (प्रतिक्रिया) है।

(1) सत्य (2) असत्य

39. सत्य या असत्य बताइए : डिजिटल डिवाइड का उपयोग सूचना तकनीकी का ज्ञान रखने वालों तथा न रखने वालों के बीच की दूरी का वर्णन करने में किया जाता है।

(1) सत्य (2) असत्य

40. सत्य या असत्य बताइए : रेफरल सेंटर स्रोतों (लोगों, संस्थाओं तथा प्रकाशनों के) के संकेतों हेतु एक संगठन है जिससे किसी दिए गए विषय पर वैज्ञानिक सूचना प्राप्त की जा सकती है।

(1) सत्य (2) असत्य

41. निम्नलिखित में से किसने पुस्तकालय के विभिन्न प्रतिमान दिए ?

(1) एस. आर. रंगनाथन (2) पीटर ब्रॉफी

(3) लेस्टर असलेम (4) पी. एन. कौल

42. भारत में मानव संसाधन विकास मंत्रालय (MHRD) द्वारा स्थापित व वित्तपोषित इंडियन नेशनल डिजिटल लाइब्रेरी ऑफ इंजीनियरिंग, साइंस एण्ड टेक्नोलॉजी (INDEST) एक उदाहरण है :

(1) इंजीनियरिंग लाइब्रेरीज एसोसिएशन का

(2) लाइब्रेरी एसोसिएशन का

(3) लाइब्रेरी कंसोर्टिया का

(4) लाइब्रेरी का

43. निम्नलिखित में से कौन-सी एक राष्ट्रोय पुस्तकालय की विशेषता **नहीं** है ?

(1) किसी देश की सरकार द्वारा स्थापित

(2) अनुसंधान पुस्तकालयों को ताजा जानकारी सेवा प्रदान करना

(3) राष्ट्रोय ग्रंथसूची उत्पन्न करती है

(4) पुस्तकालय सेवा के विकास से सम्बन्धित अनुसंधान व विकास

44. IFCA का मुख्यालय स्थित है :

(1) यू. के. में (2) यू. एस. ए. में

(3) हेग में (4) कनाडा में

45. ACA की स्थापना हुई थी :

(1) 1876 में (2) 1886 में

(3) 1896 में (4) 1866 में

46. निम्नलिखित में से कौन-सी डिजीटल लाइब्रेरी की विशेषता नहीं है ?

(1) यह डिजीटल प्रारूप में विषय-सामग्री तक पहुँच प्रदान करती है।

(2) नेटवर्क तक पहुँच नहीं है।

(3) इसका यूजर-फ्रंडली इंटरफेस है।

(4) इसकी विषय-सामग्री वहद् तथा निरंतर वर्द्धमान है।

47. OCLC का तात्पर्य है :

(1) Online Computer Library Centre

(2) Offline Computer Library Centre

(3) Online Connected Library Centre

(4) Online Central Library Centre

48. अमेरिका के राष्ट्रोय पुस्तकालय का क्या नाम है ?

(1) यू. एस. नेशनल लाइब्रेरी (2) लाइब्रेरी ऑफ काँग्रेस

(3) नेशनल लाइब्रेरी ऑफ यू. एस. (4) अमेरिकन नेशनल लाइब्रेरी

49. सत्य या असत्य बताइए : भारत में एस. आर. रंगनाथन पुस्तकालय विज्ञान के पिता हैं।

(1) सत्य (2) असत्य

50. निम्नलिखित में कौन-सी सेवा पुस्तकालयों द्वारा प्रदान नहीं की जाती है ?

(1) अनुसंधान सेवाएँ (2) पुनर्प्राप्ति सेवाएँ

(3) सन्दर्भ सेवाएँ (4) टेलीकास्टिंग सेवाएँ

Rough Work