

No. of Printed Pages : 4

BPAE-102

**BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME
(BDP)**

Term-End Examination

June, 2023

(Elective Course : Public Administration)

BPAE-102 : INDIAN ADMINISTRATION

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 100

***Note :** Answer the questions as per the instructions
given in each Section.*

Section—I

***Note :** Answer any **two** of the following questions in
about **500** words each.*

1. Write a note on Revenue administration and administration of Justice during Mughal period. 20
2. Discuss the factors that shape Secretariat Directorate relationship. 20
3. Describe the functions of District Collector. 20
4. Examine the areas of conflict and cooperation between permanent and political executives. 20

P. T. O.

Section—II

Note : Answer any **four** of the following questions in about **250** words each.

5. Highlight the administrative structure under the Government of India Act, 1935. 12
6. Analyse the relationship between executive agencies and the secretariat. 12
7. Discuss the functions of Union Public Service Commission. 12
8. Write a note on legislative procedure in a bicameral legislature. 12
9. Explain the powers and functions of Panchayati Raj Institutions. 12
10. Examine the impact of culture on administration. 12
11. What are the various types of administration tribunals ? 12
12. Bring out the characteristics of Pressure Groups. 12

Section—III

Note : Answer any **two** of the following questions in about **100** words each.

13. Explain the role of Official Language Commission. 6
14. What are the sources of administrative expertise ? 6
15. Discuss village policing. 6
16. Bring out the limitations of judicial control over administration. 6

BPAE-102**स्नातक उपाधि कार्यक्रम****(बी. डी. पी.)****सत्रांत परीक्षा****जून, 2023****(ऐच्छिक पाठ्यक्रम : लोक प्रशासन)****बी.पी.ए.ई.-102 : भारतीय प्रशासन**

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : प्रत्येक भाग में दिये गये निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

भाग—I

नोट : निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।

1. मुगल काल के दौरान राजस्व प्रशासन तथा न्याय प्रशासन पर एक टिप्पणी लिखिए। 20
2. सचिवालय और निदेशालय के बीच संबंध को स्वरूप देने वाले कारकों की चर्चा कीजिए। 20
3. जिला कलक्टर के कार्यों का वर्णन कीजिए। 20
4. राजनीतिक एवं स्थायी कार्यकारियों के बीच टकराव तथा सहयोग के क्षेत्रों का परीक्षण कीजिए। 20

भाग—II

नोट : निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं चार के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।

5. भारत सरकार के अधिनियम, 1935 के अंतर्गत प्रशासनिक ढाँचे को उजागर कीजिए। 12
6. कार्यपालक एजेंसियों तथा सचिवालय के बीच संबंध का विश्लेषण कीजिए। 12
7. संघ लोक सेवा आयोग के कार्यों की चर्चा कीजिए। 12
8. द्विसदनी विधान मंडल में विधायी कार्यप्रणाली पर एक टिप्पणी लिखिए। 12
9. पंचायती राज संस्थाओं की शक्तियों तथा कार्यों की व्याख्या कीजिए। 12
10. प्रशासन पर संस्कृति के प्रभाव का परीक्षण कीजिए। 12
11. प्रशासनिक प्राधिकरणों के विभिन्न प्रकार क्या हैं ?
12. दबाव समूहों की विशेषताओं को उजागर कीजिए। 12

भाग—III

नोट : निम्नलिखित में से किन्हीं प्रश्नों दो के उत्तर लगभग 100 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।

13. राजभाषा आयोग की भूमिका की व्याख्या कीजिए। 6
14. प्रशासनिक विशेषज्ञता के स्रोत क्या हैं ? 6
15. ग्राम पुलिस की चर्चा कीजिए। 6
16. प्रशासन पर न्यायिक नियंत्रण की सीमाओं को उजागर कीजिए। 6