

No. of Printed Pages : 7

MES-005

**POST GRADUATE DIPLOMA IN
SCHOOL LEADERSHIP AND
MANAGEMENT (PGDSLM)**

Term-End Examination

June, 2023

MES-005 : HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

Time : 3 Hours

Maximum Weightage : 70%

Note : (i) *All questions are compulsory.*

(ii) *All questions carry equal weightage.*

1. Answer the following question in about **600** words :

Discuss the different theories of motivation and the factors that influence teacher motivation.

Or

What is the purpose of maintaining staff records ? Describe the nature of the different types of records maintained in your school.

P. T. O.

2. Answer the following question in about **600** words :

Describe transformational leadership. Discuss the different roots of power.

Or

Define Stress. Identify your internal and external stressors. How do you cope with your stress and help the staff to deal with their stress ?

3. Answer any **four** of the following questions in about **150** words each :

- (a) Describe the features of a helping climate in an organisation.
- (b) Explain the importance of socialization in personality development.
- (c) Describe the characteristics of an effective supervision process.
- (d) How will you evaluate a staff development programme organised in your school ?
- (e) Explain the importance of induction programme for the new staff members.
- (f) Mention the advantages and disadvantages of questionnaire as a method of job analysis.

4. Answer the following question in about **600** words :

In the next academic session, science stream will be introduced in the higher secondary section of your school.

As the principal of the school, prepare a report on the following to place before the school management committee :

- (a) Assessment of needs (human resource)
- (b) Sources of recruitment
- (c) Process of recruitment
- (d) Modes of advertising
- (e) Content of the advertisement

MES-005

विद्यालय नेतृत्व एवं प्रबंधन में स्नातकोत्तर

डिप्लोमा (पी. जी. डी. एस. एल. एम.)

सत्रांत परीक्षा

जून, 2023

एम.ई.एस.-005 : मानव संसाधन विकास

समय : 3 घण्टे

अधिकतम भारिता : 70%

नोट : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

(ii) सभी प्रश्नों की भारिता समान है।

1. निम्नलिखित प्रश्न का उत्तर लगभग 600 शब्दों में दीजिए :

अभिप्रेरणा के विभिन्न सिद्धान्तों और शिक्षक अभिप्रेरणा को प्रभावित करने वाले कारकों की परिचर्चा कीजिए।

अथवा

कर्मचारी (स्टाफ) अभिलेखों के अनुरक्षण का क्या प्रयोजन है ? अपने विद्यालय में अनुरक्षित किये जाने

वाले विभिन्न प्रकार के अभिलेखों की प्रकृति का वर्णन कीजिए।

2. निम्नलिखित प्रश्न का उत्तर लगभग 600 शब्दों में दीजिए :

परिवर्तनकारी नेतृत्व का वर्णन कीजिए। शक्ति के विभिन्न आधारों (रूट्स) की परिचर्चा कीजिए।

अथवा

तनाव को परिभाषित कीजिए। अपने आंतरिक एवं बाह्य प्रतिबलकारियों (स्ट्रेसर्स) की पहचान कीजिए। आप अपने तनाव से किस प्रकार निपटते हैं और अपने स्टाफ के तनाव को सुलझाने के लिए उनकी किस प्रकार सहायता करते हैं ?

3. निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर (प्रत्येक) लगभग 150 शब्दों में दीजिए :

(क) एक संगठन में सहायक वातावरण की विशिष्टताओं का वर्णन कीजिए।

- (ख) व्यक्तित्व विकास में सामाजीकरण के महत्व की व्याख्या कीजिए।
- (ग) प्रभावी पर्यवेक्षण प्रक्रिया की विशेषताओं का वर्णन कीजिए।
- (घ) अपने विद्यालय में आयोजित कर्मचारी विकास कार्यक्रम का मूल्यांकन आप किस प्रकार करेंगे ?
- (ङ) नये स्टाफ सदस्यों के लिए समावेशन/प्रवेशन (इन्डक्शन) कार्यक्रम के महत्व की व्याख्या कीजिए।
- (च) कार्य विश्लेषण की एक विधि के रूप में प्रश्नावली के लाभ एवं हानियों का वर्णन कीजिए।
4. निम्नलिखित प्रश्न का उत्तर लगभग 600 शब्दों में दीजिए :
- आपके विद्यालय के उच्च माध्यमिक वर्ग में आगामी शैक्षिक सत्र में विज्ञान वर्ग प्रारम्भ किया जायेगा। विद्यालय के प्रधानाचार्य के रूप में, विद्यालय प्रबन्धन

समिति के समक्ष प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित पर एक रिपोर्ट तैयार कीजिए :

(क) आवश्यकताओं का आकलन (मानव संसाधन)

(ख) भर्ती/नियोजन के साधन

(ग) भर्ती/नियोजन की प्रक्रिया

(घ) विज्ञापन के तरीके

(ङ) विज्ञापन की विषय-वस्तु