

No. of Printed Pages : 6

MLIE-104

**MASTER OF LIBRARY AND
INFORMATION SCIENCE (MLIS)
(REVISED)**

**Term-End Examination
June, 2021**

MLIE-104 : TECHNICAL WRITING

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 100

Note : *Attempt all questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answer with suitable examples and diagrams, wherever necessary. Write relevant question number before writing the answer.*

1. Define the term 'technical writing'. Explain the technical writing skills needed for information professionals.

Or

Describe various writing situations in detail.

P. T. O.

[2]

MLIE-104

2. What do you understand by 'language variation' ? Discuss the reasons for such variations.

Or

Describe the salient features of plans and proposals including their structures.

3. Enumerate the characteristics of human language. Describe any *five* of them with suitable examples.

Or

What is 'readability' ? Explain the importance of readers and text factors in readability.

4. What is an 'in-house bulletin' ? Describe its categories along with their characteristics.

Or

What is 'copy editing' ? Describe the routine tasks involved in it with examples.

[3]

MLIE-104

5. Write short notes on any *three* of the following in about **300** words each :

- (a) Creative and substantive editing
- (b) Aberrations in technical writing
- (c) Fog index
- (d) Peer review
- (e) Physical production of manuscript

[4]

MLIE-104

MLIE-104

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातकोत्तर
उपाधि (एम. एल. आई. एस.) (संशोधित)

सत्रांत परीक्षा

जून, 2021

एम.एल.आई.ई.-104 : तकनीकी लेखन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक

समान हैं। अपने उत्तरों की पुष्टि के लिए उपयुक्त

उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार आरेखों का भी

प्रयोग कीजिए। उत्तर लिखने से पूर्व सम्बन्धित प्रश्न

संख्या अवश्य लिखिए।

-
1. 'तकनीकी लेखन' को परिभाषित कीजिए। सूचना व्यावसायिकों के लिए तकनीकी लेखन कौशल की आवश्यकता की व्याख्या कीजिए।

P. T. O.

अथवा

विभिन्न लेखन स्थितियों का विस्तार से वर्णन कीजिए।

2. 'भाषा भेद' से आप क्या समझते हैं ? इस प्रकार के भेदों के कारणों की चर्चा कीजिए।

अथवा

योजनाओं और प्रस्तावों के प्रमुख लक्षणों एवं उनकी संरचनाओं का वर्णन कीजिए।

3. मानव भाषा के अभिलक्षणों का उल्लेख कीजिए। उनमें से किन्हीं पाँच का उपयुक्त उदाहरणों के साथ वर्णन कीजिए।

अथवा

'पठनीयता' क्या है ? पठनीयता में पाठकों के महत्व और पाठ कारकों की व्याख्या कीजिए।

4. 'गृह बुलेटिन' क्या है ? इनकी श्रेणियों एवं अभिलक्षणों का वर्णन कीजिए।

अथवा

'पाण्डुलिपि संपादन' (copy editing) क्या है ? इससे सम्बन्धित नित्यचर्या कार्यों का सोदाहरण वर्णन कीजिए।

P. T. O.

5. निम्नलिखित में से किन्हीं तीन पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक पर लगभग 300 शब्दों में) :
- (क) सृजनात्मक और मूलभूत (substantive) संपादन
 (ख) तकनीकी लेखन में भूल (aberration)
 (ग) फॉग इन्डैक्स
 (घ) विद्वत समीक्षा (Peer review)
 (ङ) पाण्डुलिपि का वास्तविक (physical) निर्माण

MLIE-104