

**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY AND
INFORMATION SCIENCE (REVISED)**

Term-End Examination

11525

June, 2019

**BLIE-226 : MANAGEMENT OF LIBRARY AND
INFORMATION CENTRE**

Time : 3 hours

Maximum Marks : 70

Note :

- (i) *The question paper is in two parts. Attempt all parts as per instructions given therein.*
- (ii) *Illustrate your answers with suitable examples and diagrams, wherever necessary.*
- (iii) *Write the relevant question number before writing the answer.*

PART I

Answer any four questions in about 500 words each.

4×10=40

1.1 Discuss with illustrations, five major managerial functions. 10

1.2 What are the changes which have occurred in libraries in the recent past ? Explain how these changes can be managed. 10

- 1.3** Explain with examples the difficulties in acquiring information resources by Indian libraries. 10
- 1.4** Discuss the points to be considered while planning and designing a library building. 10
- 1.5** Explain the statement "libraries are considered to be social memory of the society" highlighting the need for and the circumstances of preservation of library documents. 10
- 1.6** Explain advantages and disadvantages of 'library stock verification'. What precautionary measures do you suggest to prevent loss of documents in libraries? 10

PART II

Answer/Write short notes on any six questions in about 250 words each.

6×5=30

- | | |
|---|---|
| 2.1 Define 'management' and identify its characteristics. | 5 |
| 2.2 Explain the principle of 'the best reading for the largest number at the least cost'. | 5 |
| 2.3 Trade discount | 5 |
| 2.4 Browne charging system | 5 |
| 2.5 Control methods for circulation system | 5 |
| 2.6 Factors to be considered while selecting site and location for a library building | 5 |
| 2.7 Digital preservation | 5 |
| 2.8 Binding consumables | 5 |
-

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि
(संशोधित)

सत्रांत परीक्षा

जून, 2019

बी.एल.आई.ई.-226 : पुस्तकालय एवं सूचना
केन्द्र का प्रबंधन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

नोट :

- (i) प्रश्न-पत्र दो भागों में विभाजित है । दिए गए निर्देशों के अनुसार सभी भागों को हल कीजिए ।
- (ii) जहाँ कहीं आवश्यक हो, समुपयुक्त उदाहरणों और आरेखों से अपने उत्तर को स्पष्ट कीजिए ।
- (iii) उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए ।

भाग I

किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए । $4 \times 10 = 40$

1.1 पाँच प्रमुख प्रबंधकीय कार्यों की सोदाहरण चर्चा कीजिए । 10

1.2 अभी हाल के वर्षों में पुस्तकालयों में क्या परिवर्तन हुए हैं ? इन परिवर्तनों की प्रबंध-व्यवस्था किस प्रकार की जा सकती है ? व्याख्या कीजिए । 10

- 1.3 भारतीय पुस्तकालयों के द्वारा सूचना संसाधनों को अर्जित करने में अनुभव की जाने वाली कठिनाइयों की सोदाहरण व्याख्या कीजिए । 10
- 1.4 पुस्तकालय भवन की योजना बनाते समय और अभिकल्प (डिज़ाइन) तैयार करते समय ध्यान में रखे जाने वाले बिन्दुओं की चर्चा कीजिए । 10
- 1.5 पुस्तकालय प्रलेखों की संरक्षण की आवश्यकता और उनके संरक्षण की परिस्थितियों पर प्रकाश डालते हुए इस कथन की व्याख्या कीजिए कि “पुस्तकालयों को समाज की सामाजिक स्मृति माना जाता है ।” 10
- 1.6 ‘पुस्तकालय भंडार सत्यापन’ के लाभ और हानियों की व्याख्या कीजिए । पुस्तकालयों में प्रलेखों को खोने से बचाने के लिए आप कौन-से पूर्वोपाय सुझाना चाहेंगे ? 10

भाग II

किन्हीं छह प्रश्नों के उत्तर / पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लगभग 250 शब्दों
(प्रत्येक) में दीजिए । 6×5=30

- 2.1 'प्रबंधन' को परिभाषित कीजिए और उसकी विशेषताओं की पहचान कीजिए । 5
- 2.2 'अपेक्षाकृत बहुत कम लागत पर सर्वाधिक लोगों के लिए सर्वोत्तम पाठ्य सामग्री' के सिद्धांत की व्याख्या कीजिए । 5
- 2.3 व्यापार छूट 5
- 2.4 ब्राउनी देय-आदेय (आगम-निर्गम) प्रणाली 5
- 2.5 परिचालन प्रणाली के लिए नियंत्रण विधियाँ 5
- 2.6 पुस्तकालय भवन के लिए स्थल चयन और स्थान निर्धारण का चयन करते समय ध्यान में रखे जाने वाले कारक 5
- 2.7 डिजिटल परिरक्षण 5
- 2.8 जिल्दबंदी के लिए आवश्यक उपभोज्य सामग्री 5
-