

K-56

1358

EHD-8/BHDE-108

Total No. of Questions : 8]

[Total No. of Printed Pages : 3

स्नातक उपाधि कार्यक्रम

सत्रांत परीक्षा

जून, 2014

ऐच्छिक पाठ्यक्रम : हिन्दी

EHD-8/BHDE-108 : प्रयोजनमूलक हिन्दी

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

नोट—खण्ड क, ख और ग के प्रश्नों के उत्तर निर्देशानुसार दीजिए।

खण्ड-क

निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 500 शब्दों में लिखिए। 2×20=40

1. भाषा की प्रकृति पर विचार करते हुए मौखिक तथा लिखित भाषा के परस्पर सम्बन्ध पर विचार कीजिए।
2. हिन्दी के विभिन्न प्रकार्यों की चर्चा करते हुए प्रयोजनमूलक हिन्दी का स्वरूप स्पष्ट कीजिए।
3. विज्ञापन के महत्त्व को स्पष्ट करते हुए उसके विविध प्रकारों एवं उनकी भाषा पर विस्तृत चर्चा कीजिए।
4. बैंकों में हिन्दी की उपयोगिता पर प्रकाश डालते हुए इसकी वर्तमान स्थिति की समीक्षा कीजिए।

EHD-8/BHDE-108

Turn Over

K-56

खण्ड-ख

5. निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **250** शब्दों में दीजिए : 4×10=40
- (i) मौखिक एवं लिखित भाषा का अंतर स्पष्ट कीजिए।
 - (ii) पारिभाषिक शब्दावली की आवश्यकता पर विचार कीजिए।
 - (iii) राजभाषा सम्बन्धी विभिन्न समितियों की चर्चा कीजिए।
 - (iv) प्रशासनिक पत्रों की विशेषताएँ बताइए।
 - (v) टिप्पण-लेखन के विभिन्न प्रकारों की चर्चा कीजिए।
 - (vi) समाचार लेखक के गुणों का विवेचन कीजिए।
 - (vii) वैज्ञानिक शब्दावली की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि पर प्रकाश डालिए।
 - (viii) फैशन के क्षेत्र में प्रयुक्त हिन्दी की विशेषताएँ स्पष्ट कीजिए।

खण्ड-ग

इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

6. निम्नलिखित में से प्रत्येक का उत्तर लगभग **50** शब्दों में दीजिए : 5×2=10
- (i) शब्दावली निर्माण की प्रक्रिया।
 - (ii) भाषा के मानकीकरण की आवश्यकता।
 - (iii) अनुस्वार और अनुनासिक में अन्तर।
 - (iv) कार्यालयी हिन्दी का स्वरूप।
 - (v) औपचारिक एवं अनौपचारिक पत्रों का अन्तर।
7. निम्नलिखित शब्दों का हिन्दी में अनुवाद कीजिए : 1×5=5
- (i) Secretary
 - (ii) Reservation
 - (iii) Arrival

EHD-8/BHDE-108

K-56

(iv) Cash

(v) Price Hike

8. निम्नलिखित में से सही अथवा गलत कथन का उल्लेख कीजिए : 1×5=5

(i) प्रयोजनमूलक हिन्दी में कई प्रयुक्तियों का प्रयोग होता है।

(ii) सूत्रात्मकता साहित्यिक भाषा का प्रधान लक्षण है।

(iii) तकनीकी भाषा में कम से कम शब्दों में अधिक से अधिक जानकारी देने का आग्रह रहता है।

(iv) मानकीकरण से भाषा में एकरूपता आती है।

(v) प्रशासन की भाषा अनौपचारिक होती है।