

**B.A. (VOCATIONAL STUDIES) TOURISM
MANAGEMENT (BAVTM)
Term-End Examination
December, 2021**

BTMC-132 : FUNDAMENTALS OF MANAGEMENT

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

Note : Answer any **five** questions in about 600 words. All questions carry equal marks.

1. What are the different types of Business Organisations ? Describe in detail, any one form of business organisation. 20
2. Why is finance important for business activity ? Explain various types of financial needs. 20
3. Discuss the different stages in the formation of a company. 20
4. What do you understand by Memorandum of Association (MoA) ? Explain the purpose and contents of MoA. 20

5. Write short notes on the following in about 150 words each : 4×5=20
- (a) Classification of Industry
 - (b) Activities under 'Aids to Trade'
 - (c) One-Person Company
 - (d) Kinds of Company Meetings
6. Define Management. Explain the various levels of management and skill requirements. 20
7. Elaborate the Planning process in an organisation. Substantiate with suitable examples. 20
8. What is meant by organisational manual ? Describe its importance, types, advantages and drawbacks. 20
9. Describe the different sources of recruitment along with their advantages and limitations. 20
10. What is the significance of motivating employees in an organisation ? Explain the different types of motivation. 20
-

बी.ए. (व्यावसायिक अध्ययन) पर्यटन प्रबंधन
(बी.ए.वी.टी.एम.)

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2021

बी.टी.एम.सी.-132 : प्रबंधन की बुनियादें

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लगभग 600 शब्दों में दीजिए ।
सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।

1. व्यवसाय संगठनों के विभिन्न प्रकार कौन-से हैं ? व्यवसाय संगठन के किसी एक रूप का विस्तार से वर्णन कीजिए । 20
2. व्यवसाय गतिविधि के लिए वित्त महत्वपूर्ण क्यों है ? वित्तीय आवश्यकताओं के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए । 20
3. कम्पनी गठित करने के विभिन्न चरणों की चर्चा कीजिए । 20
4. संगम ज्ञापन (Memorandum of Association – MoA) से आप क्या समझते हैं ? संगम ज्ञापन के उद्देश्य और विषय-वस्तु की व्याख्या कीजिए । 20

5. निम्नलिखित पर लगभग 150 शब्दों (प्रत्येक) में संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए : 4×5=20
- (क) उद्योग का वर्गीकरण
(ख) 'व्यापार में सहायक कार्य' के अंतर्गत गतिविधियाँ
(ग) एकल-व्यक्ति कम्पनी
(घ) कम्पनी बैठकों के प्रकार
6. प्रबंधन को परिभाषित कीजिए। प्रबंधन के विभिन्न स्तरों और कौशल आवश्यकताओं की व्याख्या कीजिए। 20
7. संगठन में नियोजन प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए। उपयुक्त उदाहरणों सहित प्रमाणित कीजिए। 20
8. संगठनात्मक नियम-पुस्तक (मैनुअल) से क्या अभिप्राय है ? इसके महत्त्व, प्रकार, लाभ और कमियों का वर्णन कीजिए। 20
9. भर्ती के विभिन्न स्रोतों का वर्णन कीजिए, साथ ही, भर्ती के लाभ और सीमाओं को भी वर्णित कीजिए। 20
10. किसी संगठन में कर्मचारियों को अभिप्रेरित करने का महत्त्व क्या है ? अभिप्रेरण के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए। 20
-