

00191

**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY AND
INFORMATION SCIENCE**

Term-End Examination

December, 2018

BLS-002 : LIBRARY MANAGEMENT

Time : 3 hours

Maximum Marks : 70

Note : *Attempt all questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answers with suitable examples and diagrams wherever necessary. Write the relevant question number before writing the answer.*

1.1 Enumerate Henri Fayol's principles of management. Explain their significance in effective management of libraries and information centres.

OR

1.2 Discuss the various preliminary considerations while planning building of a library.

2.1 Explain, in brief, the various processes involved in binding of library materials.

OR

2.2 Describe the significance of planning and organising Technical Section of a university library.

3.1 Explain, how participative management works in an information organisation. Describe its merits and demerits in a library.

OR

3.2 Highlight the contents of a library budget document. Describe the standards and norms for preparing a library budget.

4.1 Discuss the elements of personnel planning in libraries.

OR

4.2 State the principles that govern financial management. Discuss the various sources of finance in a public library.

5.0 Write short notes on **any three** of the following (in about 300 words each) :

- (a) MIS for library managers
 - (b) Care and preservation of library materials
 - (c) Job analysis
 - (d) Automated circulation system
 - (e) Drury's principles
-

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि
सत्रांत परीक्षा
दिसंबर, 2018

बी.एल.एस.-002 : पुस्तकालय प्रबंधन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। उचित उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार रेखाचित्रों का भी प्रयोग कीजिए। उत्तर लिखने से पहले संबंधित प्रश्न संख्या अवश्य लिखिए।

1.1 हेनरी फेयोल के प्रबंध के सिद्धांतों को परिगणित कीजिए। पुस्तकालयों और सूचना केंद्रों के प्रभावी प्रबंधन में उनके महत्व की व्याख्या कीजिए।

अथवा

1.2 पुस्तकालय के भवन के लिए योजना बनाते समय विभिन्न प्रारंभिक विचारों की चर्चा कीजिए।

2.1 पुस्तकालय सामग्रियों की जिल्दसाजी में शामिल विभिन्न प्रक्रियाओं की संक्षेप में व्याख्या कीजिए।

अथवा

2.2 विश्वविद्यालय पुस्तकालय के तकनीकी अनुभाग के नियोजन और व्यवस्थापन के महत्व का वर्णन कीजिए।

- 3.1 सूचना संगठन में सहभागी प्रबंधन किस प्रकार कार्य करता है? व्यख्या कीजिए। पुस्तकालय में इसके गुण और दोषों का वर्णन कीजिए।

अथवा

- 3.2 पुस्तकालय बजट दस्तावेज की विषय-वस्तु पर प्रकाश डालिए। पुस्तकालय बजट तैयार करने के मानकों और प्रतिमानों का वर्णन कीजिए।

- 4.1 पुस्तकालयों में कार्मिक नियोजन के तत्त्वों की चर्चा कीजिए।

अथवा

- 4.2 वित्तीय प्रबंधन को शासित करने वाले सिद्धांतों का उल्लेख कीजिए। सार्वजनिक पुस्तकालय में वित्त के विभिन्न स्रोतों की चर्चा कीजिए।

- 5.0 निम्नलिखित में से किन्हीं तीन पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक लगभग 300 शब्दों में) :

- (a) पुस्तकालय प्रबंधकों के लिए प्रबंधन सूचना प्रणाली
- (b) पुस्तकालय सामग्रियों की देख-रेख और संरक्षण
- (c) कार्य विश्लेषण
- (d) स्वचालित परिचालन प्रणाली
- (e) द्रुरी के सिद्धांत (Drury's principles)