

BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME (BDP)

Term-End Examination

December, 2018

01731

**ELECTIVE COURSE : PUBLIC ADMINISTRATION
EPA-004 : PERSONNEL ADMINISTRATION**

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

(Weightage : 70%)

Note : *Answer the following questions according to the instructions from each section.*

SECTION - I

Answer **any two** of the following questions in about 500 words each. Each question carries 20 marks.

1. 'The transition of public services from traditional to modern and its growth in functions are indicative of its vast scope'. Comment. **20**
2. Explain the various functions of personnel administration. **20**
3. Examine the causes of decline of integrity in civil services. **20**
4. Discuss the legal framework to check administrative corruption in India. **20**

SECTION - II

Answer **any four** of the following questions in about 250 words each. Each question carries 12 marks.

5. Write a note on principles of promotion. **12**

- | | | |
|-----|---|----|
| 6. | Explain the classification of services in India during the pre-independence period. | 12 |
| 7. | How has the Department of Personnel evolved over the years ? | 12 |
| 8. | What are the principles adopted for salary administration during the post-independent era ? | 12 |
| 9. | Write a note on composition of Administrative Tribunals. | 12 |
| 10. | Briefly examine the merits and demerits of bureaucracy . | 12 |
| 11. | Bring out the relationship between generalists and specialists. | 12 |
| 12. | What is the structure of the Ministry of Personnel, Training Administrative Reforms, Public Grievances and Pensioners, Welfare. | 12 |

SECTION - III

Answer **any two** of the following questions in about 100 words each. Each question carries 6 marks.

- | | | |
|-----|--|---|
| 13. | Mention the matters covered under conduct rules. | 6 |
| 14. | Discuss the salient features of Joint Consultative Machinery (JCM). | 6 |
| 15. | What are the objectives of training ? | 6 |
| 16. | Discuss the pension and gratuity benefits given to public personnel. | 6 |

स्नातक उपाधि कार्यक्रम (बी.डी.पी.)

सत्रांत परीक्षा

दिसंबर, 2018

ऐच्छिक पाठ्यक्रम : लोक प्रशासन

ई.पी.ए.-004 : कार्मिक प्रशासन

समय : 3 घंटे

अधिकतम अंक : 100

(कुल का : 70%)

नोट : प्रत्येक भाग से दिए गए निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

भाग - I

निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 20 अंक हैं।

1. 'लोक सेवाओं का पारंपरिक से आधुनिक में परिवर्तन और इसके कार्यों में संवृद्धि इसकी सूचक है कि लोक सेवाओं का कार्यक्षेत्र व्यापक है।' टिप्पणी कीजिए। 20
2. कार्मिक प्रशासन के विभिन्न कार्यों की व्याख्या कीजिए। 20
3. सरकारी सेवाओं में निष्ठा के ह्रास के कारणों का विवेचन कीजिए। 20
4. भारत में प्रशासनिक भ्रष्टाचार की जाँच के कानूनी ढाँचे की चर्चा कीजिए। 20

भाग - II

निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 12 अंक हैं।

5. पदोन्नति के सिद्धांतों पर एक टिप्पणी लिखिए। 12
6. भारत में स्वतंत्रता-पूर्व काल के दौरान सेवाओं के वर्गीकरण की व्याख्या कीजिए। 12
7. समय बीतने के साथ-साथ कार्मिक विभाग का क्रम-विकास किस प्रकार हुआ? 12
8. स्वतंत्रता के पश्चात की अवधि के दौरान वेतन प्रशासन के लिए अपनाए गए सिद्धांत कौन से हैं? 12
9. प्रशासनिक अधिकरणों की संरचना पर एक टिप्पणी लिखिए। 12
10. नौकरशाही के गुण और दोषों का संक्षेप में विवेचन कीजिए। 12
11. सामान्यज्ञों और विशेषज्ञों के बीच संबंध का उल्लेख कीजिए। 12
12. कार्मिक, प्रशिक्षण, प्रशासनिक सुधार, लोक शिकायतें, पेंशन और पेंशनभोगी कल्याण मंत्रालय की संरचना क्या है? 12

भाग - III

निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लगभग 100 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 6 अंक हैं।

13. आचरण नियमावली के अंतर्गत आने वाले विषयों का उल्लेख कीजिए। 6
 14. संयुक्त परामर्शदायी मशीनरी के प्रमुख लक्षणों की चर्चा कीजिए। 6
 15. प्रशिक्षण के उद्देश्य क्या हैं? 6
 16. लोक सेवकों को दिए गए पेंशन और उपदान (ग्रेच्युटी) लाभों की चर्चा कीजिए। 6
-