

BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME (BDP)

Term-End Examination

December, 2016

01315

BPAE-104 : PERSONNEL ADMINISTRATION

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

Note : *There are three sections in this paper. Attempt questions from each section as per instructions.*

SECTION I

Answer any two of the following questions in about 500 words each. Each question carries 20 marks.

1. Explain the different roles of civil services in India. 20
2. Describe the types of training for civil servants. 20
3. Bring out the methods of testing merit in the recruitment process. 20
4. Write a note on morale. 20

SECTION II

*Answer any **four** of the following questions in about 250 words each. Each question carries 12 marks.*

5. "Principles of seniority and merit are followed as alternatives or in combination in promotion system in India." Discuss. 12
6. How can integrity in civil services be improved ? 12
7. Enlist the features of public personnel administration in India. 12
8. Explain the roles and functions of Staff Selection Commission. 12
9. Write a note on Department of Personnel and Training. 12
10. F.M. Marx has categorised bureaucracy into four types. Elaborate. 12
11. Describe the civil rights of public servants. 12
12. What is position classification ? 12

SECTION III

*Answer any **two** of the following questions in about 100 words each. Each question carries 6 marks.*

13. Discuss the nature of personnel administration. 6
 14. What are the principles of pay fixation of civil servants ? 6
 15. Highlight the role of specialists. 6
 16. State the objectives of employees' union. 6
-

स्नातक उपाधि कार्यक्रम (बी.डी.पी.)

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2016

बी.पी.ए.ई.-104 : कार्मिक प्रशासन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन भाग हैं। प्रश्नों के उत्तर प्रत्येक भाग के निर्देशानुसार दीजिए।

भाग I

निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 20 अंक हैं।

1. भारत में सिविल सेवाओं की विभिन्न भूमिकाओं की व्याख्या कीजिए। 20
2. सिविल सेवकों के लिए प्रशिक्षण के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए। 20
3. भर्ती प्रक्रिया में योग्यता या मेरिट परीक्षण की विधियों का उल्लेख कीजिए। 20
4. मनोबल पर एक टिप्पणी लिखिए। 20

भाग II

निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 12 अंक हैं।

5. “भारत में पदोन्नति पद्धति में वरिष्ठता और योग्यता के सिद्धांतों को विकल्पों के रूप में अथवा संयोजन करते हुए अपनाया जाता है।” चर्चा कीजिए। 12
6. सिविल सेवाओं में निष्ठा को कैसे सुधारा जा सकता है ? 12
7. भारत में लोक कार्मिक प्रशासन की विशेषताओं का उल्लेख कीजिए। 12
8. कर्मचारी चयन आयोग की भूमिका और कार्यों की व्याख्या कीजिए। 12
9. कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग पर एक टिप्पणी लिखिए। 12
10. एफ.एम. मार्क्स ने नौकरशाही को चार प्रकारों में वर्गीकृत किया है। व्याख्या कीजिए। 12
11. सिविल सेवकों के नागरिक अधिकारों का वर्णन कीजिए। 12
12. स्थिति या पद वर्गीकरण क्या है ? 12

भाग III

निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लगभग 100 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 6 अंक हैं।

13. कार्मिक प्रशासन के स्वरूप की चर्चा कीजिए। 6
 14. सिविल सेवकों के वेतन निर्धारण के सिद्धांत कौन-कौन से हैं ? 6
 15. विशेषज्ञों की भूमिका पर प्रकाश डालिए। 6
 16. कर्मचारी संघों के उद्देश्यों का उल्लेख कीजिए। 6
-