

02744

**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY
AND INFORMATION SCIENCE**

Term-End Examination

December, 2012

BLS-2 : LIBRARY MANAGEMENT

Time : 3 hours

Maximum Marks : 70

Note : Attempt all questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answers with suitable examples and diagrams wherever necessary. Write the relevant question number before writing the answer.

1.1 Discuss the main principles that help in creating an efficient organisational structure.

OR

1.2 What do you understand by Management Information Systems (MIS) ? Describe the major problems associated with the development of an effective MIS in libraries.

2.1 Discuss the methods of acquisition of library materials by purchase. Explain the problems faced by Indian libraries in acquisition work.

OR

2.2 Explain briefly the various types of documents usually collected in a scientific research laboratory's library.

3.1 Discuss the elements of personal planning.

OR

3.2 Describe briefly the various routines performed in the technical section of a university library.

4.1 What do you understand by financial management? Discuss the major items of expenditure of libraries.

OR

4.2 List various budgetary methods. Explain the difference between ZBB and PPBS.

5. Write notes on *any three* of the following (in about 300 words each)

- (a) Charging systems
 - (b) Care and preservation of library materials
 - (c) Participative management in libraries
 - (d) Library furniture
 - (e) TQM
-

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2012

बी.एल.एस.-2 : पुस्तकालय प्रबंधन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। उचित उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार रेखाचित्रों का भी प्रयोग करें। उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखें।

1.1 कार्यक्षम संगठनात्मक संरचना के निर्माण में सहायक प्रमुख सिद्धांतों का विवेचन कीजिए ।

अथवा

1.2 मैनेजमेंट इंफार्मेशन सिस्टम्स (एम आई एस) से आप क्या समझते हैं ? पुस्तकालयों में प्रभावशील एम आई एस के विकास से संबंधित प्रधान समस्याओं का वर्णन कीजिए ।

2.1 क्रय द्वारा पुस्तकालय सामग्री के अधिग्रहण की विधियों का विवेचन कीजिए । अधिग्रहण कार्य में भारतीय पुस्तकालयों के सामने आने वाली समस्याओं की व्याख्या कीजिए ।

अथवा

2.2 एक वैज्ञानिक एवं शोध प्रयोगशाला के पुस्तकालय में सामान्यतः संगृहीत विभिन्न प्रकार के प्रलेखों की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए ।

3.1 कार्मिक नियोजन के तत्त्वों का विवेचन कीजिए ।

अथवा

3.2 एक विश्वविद्यालय पुस्तकालय के तकनीकी अनुभाग में किए जाने वाले विभिन्न नित्यकार्यों का संक्षिप्त वर्णन कीजिए ।

4.1 वित्तीय प्रबंधन से आप क्या समझते हैं ? पुस्तकालयों के व्यय की प्रधान मदों का विवेचन कीजिए ।

अथवा

4.2 बजट निर्माण की विभिन्न विधियों को सूची बद्ध कीजिए । जेड बी बी तथा पी पी बी एस के बीच अंतर की व्याख्या कीजिए ।

5. निम्नलिखित में से **किन्हीं तीन** पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए (प्रत्येक पर लगभग 300 शब्दों में) :

- (a) देय -आदेय प्रणाली
- (b) पुस्तकालय सामग्री की देखभाल और परिरक्षण
- (c) पुस्तकालयों में सहभागी प्रबंधन
- (d) पुस्तकालय फर्नीचर
- (e) टी क्यू एम