

**सत्रीय कार्य पुस्तिका**

**स्नातक उपाधि कार्यक्रम  
(बी.एस.सी.जी.)**

**प्रयोगशाला प्रबंधन कौशल**

**(01 जनवरी, 2023 से 31 दिसम्बर, 2023 तक वैध)**



**विज्ञान विद्यापीठ  
इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय  
मैदान गढ़ी, नई दिल्ली-110068**

**(2023)**

प्रिय विद्यार्थी,

आपके नामांकन के बाद हमने आपको स्नातक उपाधि कार्यक्रम की कार्यक्रम दर्शिका भेजी था। उसमें सत्रीय कार्य से संबंधित जो भाग है, उसे कृपया पढ़ लें। जैसा कि आप जानते हैं, सत्र मूल्यांकन के लिए 30% अंक निर्धारित किये गये हैं। इसके लिए आपको इस पाठ्यक्रम का एक सत्रीय कार्य हल करना होगा। यह सत्रीय कार्य इस पुस्तिका में शामिल है और इसमें दो भाग हैं, भाग-क और भाग-ख। यह इस पाठ्यक्रम चारों खंडों पर आधारित है। दोनों भागों के कुल अंक 100 हैं। सत्रीय कार्य में उत्तीर्ण होने के लिए आपको 35% अंक चाहिए।

## सत्रीय कार्य से संबंधित निर्देश

इससे पहले कि आप किसी प्रश्न का उत्तर लिखें, निम्नलिखित निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।

- 1) अपनी **TMA** उत्तर पुस्तिका के पहले पृष्ठ पर सबसे ऊपर निम्नलिखित प्रारूप के आधार पर विवरण लिखें।

नामांकन संख्या : .....

नाम : .....

पता : .....

.....

.....

पाठ्यक्रम संख्या : .....

पाठ्यक्रम शीर्षक : .....

सत्रीय कार्य संख्या : .....

अध्ययन केंद्र : .....

दिनांक : .....

कार्य के सही और शीघ्र मूल्यांकन के लिए दिये गए प्रारूप का सही अनुसरण करें।

- 2) अपना उत्तर लिखने के लिए फूलस्कैप कागज़ का इस्तेमाल करें, जो बहुत पतला न हो।
- 3) प्रत्येक कागज़ पर बायें, ऊपर और नीचे 4 cm जगह छोड़ें।
- 4) आपके उत्तर सटीक और अपने शब्दों में होने चाहिए।
- 5) इस सत्रीय कार्य के भाग-क और भाग-ख हल करें, और संपूर्ण सत्रीय कार्य को वैद्य तिथि के भीतर अपने अध्ययन केंद्र में जमा कर दें।
- 6) आपको अपनी सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिका दिए गए समय के भीतर जमा करनी है। वैद्य तिथि के बाद सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिका नहीं ली जायेगी।
- हमारा सुझाव है कि आप अपने सत्रीय कार्य की एक प्रति अपने पास सुरक्षित रखें।
- 7) यह सत्रीय कार्य 01 जनवरी 2023 से 31 दिसम्बर 2023 तक वैद्य है। यदि आप सत्रीय कार्य में उत्तीर्ण नहीं हो पाते हैं या इसे 31 दिसम्बर 2023 से पहले जमा नहीं कर पाते हैं तो फिर आपको 2024 का सत्रीय कार्य करना होगा और कार्यक्रम दर्शिका में दिए गए निर्देशों के अनुसार इसे जमा करना होगा।
- 8) यदि आप इस सत्रीय कार्य को जमा नहीं करेंगे तो आप इस पाठ्यक्रम का सत्रांत परीक्षा फार्म जमा नहीं कर सकेंगे।

हमारी शुभकामनाएँ आपके साथ हैं।

**सत्रीय कार्य**  
**शिक्षक जांच सत्रीय कार्य**  
**प्रयोगशाला प्रबंधन कौशल**  
**कौशल वर्धक पाठ्यक्रम**

पाठ्यक्रम कोड : BCHS-183  
 सत्रीय कार्य कोड: BCHS-183/TMA/ 2023  
 कुल अंक : 100

**नोट:** निम्नलिखित सभी प्रश्नों के उत्तर लिखिए।

**भाग—क**

|    |    |   |     |
|----|----|---|-----|
| 1. | क) | विज्ञान प्रयोगशाला में कार्यरत प्रयोगशाला कर्मी की कोई सी पाँच भूमिकाएं लिखिए।  | (5) |
|    | ख) | प्रयोगशाला डिजाइनों के विभिन्न प्रकार बताइए और किसी एक प्रकार का वर्णन कीजिए।   | (5) |
| 2. | क) | प्रयोगशाला में वातायन का क्या महत्व होता है? वातायन प्रदान करने के विभिन्न तरीकों को सूचीबद्ध कीजिए।                      | (5) |
|    | ख) | प्रयोगशाला में तैयारी कक्ष की क्यों आवश्यकता होती है? इसके विभिन्न घटकों को सूचीबद्ध कीजिए।                               | (5) |
| 3. | क) | प्रयोगशाला भंडार में पदार्थों का प्रवाह किस प्रकार किया जाता है? अपने उत्तर को चित्र द्वारा समझाइए।                       | (5) |
|    | ख) | मौखिक व लिखित संप्रेषण के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए। मौखिक संप्रेषण के समय ध्यान में रखने वाली महत्वपूर्ण बातों को लिखिए।     | (5) |
| 4. | क) | प्रयोगशाला में उपस्कारों के रखरखाव में बढ़ोत्तरी किस प्रकार की जा सकती है? कोई से दो उपायों की व्याख्या कीजिए।            | (5) |
|    | ख) | प्रयोगशाला में स्टॉक नियंत्रण की प्रणाली का संक्षेप में वर्णन कीजिए।  | (4) |
| 5. | क) | प्रयोगशाला में इन्वेंटरी क्या होती है? इन्वेंटरी पुस्तिका के शीर्ष लिखिए।   | (5) |
|    | ख) | प्रयोगशाला में लेखाकरण में खुदरा रोकड़ के उद्देश्य की व्याख्या कीजिए। खुदरा रोकड़ के लिए कौन-से अन्य पद का उपयोग होता है? | (5) |

## भाग—ख

|     |    |   |     |
|-----|----|---|-----|
| 6.  | क) | प्रयोगशाला में सूचना के स्रोतों के नाम लिखिए और एक ऐसे तरीके के विषय में लिखिए जिससे सूचना का प्रबंधन सरलता से हो सकता है।                              | (5) |
|     | ख) | कम्प्यूटर के घटकों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।  | (5) |
| 7.  | क) | प्रयोगशाला में कम्प्यूटर के इस्तेमाल में GIGO नियम और डाटा प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए।   | (5) |
|     | ख) | अग्नि त्रिभुज क्या होता है? प्रयोगशाला में अग्नि संकट के प्रबंधन में इसके महत्व की व्याख्या कीजिए।  | (5) |
| 8.  | क) | रंगों के कोडों को दर्शाते लेबल द्वारा एक प्लग में तारों के जोड़ों को दर्शाता चित्र बनाइए। व्याख्या कीजिए कि किसी यंत्र की पावर दर का क्या अर्थ होता है। | (5) |
|     | ख) | विद्युत संयंत्र के लिए भूसंपर्क आवश्यक क्यों होता है? भू-क्षरण का क्या अर्थ होता है? व्याख्या कीजिए।  | (5) |
| 9.  | क) | जीव विज्ञान प्रयोगशाला कार्य में हो सकने वाले सामान्य खतरों के कारणों को सूचीबद्ध कीजिए।  | (5) |
|     | ख) | प्रयोगशाला अपशिष्टों के वे कौन—से प्रकार होते हैं जिनके लिए उपयुक्त निपटान प्रक्रिया की आवश्यकता होती है।   | (5) |
| 10. | क) | विद्युत घात के लिए प्रथम उपचार प्रक्रिया के चरणों को लिखिए।   | (5) |
|     | ख) | एक उदाहरण की सहायता से सुरक्षा और स्वास्थ्य नियमनों की आवश्यकता की व्याख्या कीजिए।  | (5) |